



Proposta n. 116

COPIA

Servizio n. 3 - Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Registro Generale n.573 del 25/08/2021

Oggetto:	35 – Servizio di assistenza e manutenzione piattaforma per la gestione del sistema informativo territoriale per gli anni 2021, 2022 e 2023. Affidamento diretto mediante O.d.A. sul MEPA ai sensi ex art. 36 co.2 lett. a) D.Lgs 50/2016, alla ditta LdpGis Srl. Impegno di spesa - CIG: ZC332BEB25.
-----------------	---

CIG: ZC332BEB25

Il sottoscritto *Maurizio Lischi*, responsabile del Servizio n. 1 "Servizi Generali", in virtù del decreto del Sindaco n. 13 del 28/05/2020, prorogato con decreto n.6 del 27/05/2021, con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n.267/2000 in sostituzione ai sensi del decreto del Sindaco n. 14 del 01/06/2020 della *Dott.ssa Alessandra Zambelli* – Responsabile del Servizio n. 3 "Servizi Economico – Finanziari e Sistemi Informativi", in virtù dei decreti del Sindaco n. 11 del 30/03/2020, n. 13 del 28/05/2020 e n. 6 del 27/05/2021 – il quale dichiara di trovarsi in assenza di conflitto interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla legge n.190/2012;

Vista la macrostruttura approvata con atto della G.M. n. 49 del 11/05/2021, con la quale si individuano i Servizi ai quali si riconducono le funzioni attribuite agli stessi e le modifiche al funzionigramma dell'Ente approvate con Delibera n.72 del 16/05/2020 e modificate con Delibera n.120 del 12/08/2020;

Visto il T.U. EE.LL. D. Lgs. 267 del 18.08.2000;

Vista la L.241/90 e s.m.i. relativa al procedimento amministrativo ed al diritto di accesso agli atti;

Visto lo Statuto del Comune;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli enti Locali" nel quale è disciplinata l'attribuzione delle funzioni dirigenziali;

gli artt. 191 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 18, 20 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;

Visti gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;

Visto il D. Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni);

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/07/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;

Visto il vigente Regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio comunale n. 13 del 22/03/2017 e successivamente aggiornato con delibere di Consiglio comunale n. 23 del 28/04/2017, n.7 del 14/02/2019 e n.61 del 31/07/2019, relativamente alla gestione delle entrate e alla gestione delle spese;

Visto il vigente regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 23/04/2009 e modificato con delibera consiliare n.84 del 30/09/2019;

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 231 del 30/12/2020 con il quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023;

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 234 del 30/12/2020 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione 2021/2023";

Vista la Delibera di Giunta n. 87 del 29/06/2021 "Piano esecutivo di gestione e delle performance 2021/2023";

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2021-2023 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 33 del 30/03/2021, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013;

Visto il decreto legislativo n. 118 del 2011 " Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 5 maggio 2009, n. 42" prevede l'applicazione già per l'esercizio finanziario 2016 del principio contabile generale della competenza finanziaria (cd. potenziata) per l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese, anche per gli enti non sperimentatori;

Visto il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013;

Considerato lo stato di emergenza intervenuto sul territorio nazionale e connesso alla diffusione dell'epidemia da Covid 19, prorogato, per il momento, fino al 31 dicembre 2021 con Decreto Legge n. 105 del 23/07/2021 in considerazione dei livelli di diffusività e gravità raggiunti a livello internazionale, nonché della necessità di mantenere le misure contenitive e precauzionali finora adottate per evitare situazioni di pregiudizio per la collettività;

Considerato che:

- con atto n. 296 del 11/11/2019 del Responsabile del *Servizi Generali* si affidava alla ditta LdpGis srl, i servizi di assistenza e manutenzione della piattaforma per la gestione del sistema informativo territoriale per gli anni 2019 e 2020;
- con atto n. 517 del 05/08/2021 del Responsabile del Servizio n.6 Pianificazione e Patrimonio Pubblico si affidavano servizi per la costruzione delle basi dati PO e per la schedatura degli edifici all'interno della piattaforma sit
- che alla stessa ditta LdpGis s.r.l. sono affidati i servizi di assistenza e di aggiornamento della piattaforma per la gestione del sistema informativo territoriale;
- che è scaduto il contratto di assistenza relativo al servizio di manutenzione ed assistenza e che si ritiene necessario procedere ad affidare tale servizio per garantire la funzionalità degli applicativi per ulteriori 36 mesi (fino a dicembre 2023);
- nel precedente appalto il citato operatore economico ha eseguito le prestazioni a regola d'arte e nel rispetto dei termini e costi pattuiti;

Dato atto che

- si rende necessario provvedere all'approvvigionamento di servizi di assistenza ed aggiornamento della piattaforma per la gestione del sistema informativo territoriale del Comune di Collesalveti e che è necessario attivare la relativa procedura d'acquisto;

Ritenuto di avvalersi di una procedura sotto soglia per l'affidamento del servizio in oggetto, *in quanto maggiormente rispondente alla tipologia di approvvigionamento da espletare.*

Visto l'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, il quale espressamente dispone che: *"Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto";*

Constatato che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

Dato atto altresì che l'art. 95, comma 4, lettera c) del d.lgs. n. 50/2016, consente *tout court* l'utilizzo del criterio del minor prezzo *"... per i servizi e le forniture di importo fino a 40.000 euro";*

Considerato che l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), ha imposto alle amministrazioni l'obbligo di utilizzo del Mercato elettronico per acquisti di importo pari a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

Rilevato che la piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione consente di effettuare direttamente, mediante gli applicativi ivi presenti, una comparazione dei prezzi tra gli operatori economici abilitati al Mercato medesimo;

Verificato che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A. mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato

elettronico delle pubbliche amministrazioni e dato atto che sul MEPA si può acquistare con ordine diretto (OdA), con richiesta di (RdO) e Trattativa Diretta;

Dato atto che l'affidamento della fornitura rientra tra quelli eseguibili, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 art. 36, comma 2 lett. a), mediante affidamento diretto;

Dato atto che è stata svolta una indagine sulla piattaforma del Mercato elettronico, volta ad individuare il prezzo per l'acquisto dei servizi di assistenza ed aggiornamento della piattaforma per la gestione del sistema informativo territoriale del Comune di Collesalveti.

Dall'indagine di mercato, come da documentazione in atti dell'ufficio, si è rilevato che l'operatore economico Ldp Gis srl con sede legale in Via Pietro Toselli, snc 53100 Siena (SI), Codice fiscale 00975520529 e Partita Iva 01248280529 propone il servizio di assistenza ed aggiornamento della piattaforma per la gestione del sistema informativo territoriale del Comune di Collesalveti al prezzo per il triennio di € 8.500,00 iva esclusa;

Considerato che il corrispettivo della prestazione di cui trattasi, al netto di Iva, ha un importo inferiore ad € 40.000,00;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra indicato, di poter procedere ad effettuare l'Oda del Mercato elettronico del prodotto codice MEPA **ldpman024** (Manutenzione triennale SIT 16k) con la Ditta Ldp Gis srl con sede legale in Via Pietro Toselli, snc 53100 Siena (SI), Codice fiscale 00975520529 e Partita Iva 01248280529 poiché il prezzo proposto è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione, come risulta dalla documentazione versata in atti. Inoltre, il servizio risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione;

- Constatato che il prezzo praticato è di € 8.500,00, più IVA di cui € 2.500,00 per l'anno 2021 e € 3.000,00 sia per il 2022 che per il 2023;
- Che tale offerta sarà formalizzata all'interno del mercato elettronico con il codice **ldpman024** (Manutenzione triennale SIT 16k - Servizi di assistenza ed aggiornamento della piattaforma per la gestione del sistema informativo territoriale del Comune di Collesalveti Periodo 01/01/2021-31/12/2023);
- Che si procederà tramite ordinativo di fornitura sottoscritto digitalmente dal punto Ordinate dell'Ente Lischi Maurizio;
- Dato atto che l'art. 32, comma 2 del d.lgs. 50/2016 ha stabilito che per gli appalti di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;
- Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto: non si palesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:

l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo l'assistenza e l'aggiornamento della piattaforma per la gestione del sistema informativo territoriale del Comune di Collesalveti per il triennio 2021 - 2023;

- la forma contrattuale si identifica con l'invio dell'o.d.a. del Mercato elettronico;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel catalogo del Mercato elettronico;
- il contraente viene selezionato, mediante criterio del minor prezzo di cui all'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016;
- che la fornitura dovrà essere eseguita nel rispetto delle condizioni previste nelle "Condizioni generali di contratto";
- che la ditta affidataria sarà assoggettata al rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità di cui alla legge 136/2010 s.m.i.;
- che ai sensi dell'art. 56, comma 6, del D.Lgs. n.118/2011 e del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n.267/2000, T.U.E.L., e ss.mm.ii., i pagamenti conseguenti al presente impegno di spesa sono compatibili con il programma dei pagamenti di cui ai relativi stanziamenti di cassa del bilancio di previsione approvato e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;

Dato atto che il codice identificativo della gara (CIG) assegnato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici è **ZC332BEB25**;

Accertato che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del d.l. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009;

Considerato che a perfezionamento delle obbligazioni giuridiche la spesa complessiva per € 10.370,00 sarà esigibile rispettivamente:

- per € 3.050,00 nel 2021, da impegnare al cap. 60/1, Servizi Informatici - Prestazioni servizi, del bilancio 2021/2023 annualità 2021;

- per € 3.660,00 nel 2022, da impegnare al cap. 60/1, Servizi Informatici - Prestazioni servizi, del bilancio 2021/2023 annualità 2022;

- per € 3.660,00 nel 2023, da impegnare al cap. 60/1, Servizi Informatici - Prestazioni servizi, del bilancio 2021/2023 annualità 2023;

Ritenuto che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del d.lgs.n. 267/2000 che con la sottoscrizione viene attestato;

DETERMINA

Che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata; di dare atto che la presente determinazione assume anche valenza di determinazione a contrattare per l'ordine di acquisto del prodotto indicato al punto successivo ai sensi dell' art.192, d.lgs. n. 267/2000 e dell' art.32, comma 2, D.Lgs. n.50/2016;

di affidare l'appalto decorrente dalla data di ordine di acquisto (ODA) su MEPA del prodotto a codice **Idpman024** (Manutenzione triennale SIT 16k - Servizi di assistenza ed aggiornamento della piattaforma per la gestione del sistema informativo territoriale del Comune di Collesalveti Periodo 01/01/2021-31/12/2023) con la Ditta Ldp Gis srl con sede legale in Via Pietro Toselli, snc 53100 Siena (SI), Codice fiscale e Partita Iva 00975520529 che propone tale servizio al prezzo di € 10.370,00 iva compresa;

Di impegnare ed imputare la spesa complessiva di €. 10.370,00 come segue:

Capitolo (codice meccanografico e capitolo - in caso di subimpegno indicare l'impegno di riferimento)	Importo	Anno esigibilità	CUP (eventuale) + CIG	Beneficiario (Denominazione, indirizzo, CF/PI, codice beneficiario)	Centro di Costo
Cap. 60/1 Servizi Informatici Prestazioni servizi cod. 01.08-1.03.02.19.001	€ 3.050,00	2021	ZC332BEB25	Ldp Gis srl Pietro Toselli, snc 53100 Siena (SI) Codice fiscale 00975520529 Partita Iva 01248280529 Cod. Beneficiario: 1003399	2/5
Cap. 60/1 Servizi Informatici Prestazioni servizi cod. 01.08-1.03.02.19.001	€ 3.660,00	2022	ZC332BEB25	Ldp Gis srl Pietro Toselli, snc 53100 Siena (SI) Codice fiscale 00975520529 Partita Iva 01248280529 Cod. Beneficiario: 1003399	2/5
Cap. 60/1 Servizi Informatici Prestazioni servizi cod. 01.08-1.03.02.19.001	€ 3.660,00	2023	ZC332BEB25	Ldp Gis srl Pietro Toselli, snc 53100 Siena (SI) Codice fiscale 00975520529 Partita Iva 01248280529 Cod. Beneficiario: 1003399	2/5

Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione derivante dal presente atto per l'anno 2021, secondo il principio della competenza finanziaria potenziata, avverrà entro il 31 dicembre 2021;

Di dare atto che le somme relative alle annualità 2022 e 2023, saranno impegnate nei corrispondenti anni del bilancio pluriennale 2021-2023, trattandosi di servizio afferente ad una funzione fondamentale dell'Ente, in particolare ai sensi dell'art.19, comma 2 lett. a) del D.L. n. 95/2012 convertito con Legge n. 135/2012 "a) organizzazione generale, gestione finanziaria e contabile e controllo", in applicazione di quanto previsto dall'art.183, comma 6 lett. a) del D.Lgs. n. 267/2000;

Di aver accertato che la ditta **Ldp Gis srl**, non incorre in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 per poter svolgere la fornitura in oggetto in quanto sono stati acquisiti agli atti:

- il Durc ON LINE, Numero Protocollo INAIL_27812422 Data richiesta 14/06/2021 Scadenza validità 12/10/2021, con esito: Regolare;
- consultato il Casellario ANAC delle annotazioni riservate con esito: **"Non sono state individuate annotazioni per il codice fiscale specificato"**.

Che sarà possibile dare immediata esecuzione al servizio, successivamente all'affidamento, in quanto, essendo una procedura effettuata sul MEPA:

➤ non occorrerà attendere, per la stipula del contratto, la conclusione del termine dilatorio, così come previsto all'art. 32 co.10 lett. b) D. Lgs. 50/2016;

➤ la stipula del contratto si realizzerà successivamente, al momento della ricezione da parte del fornitore dell'Ordinativo di fornitura (O.d.A.) sottoscritto digitalmente e trasmesso tramite il sistema

www.acquistinretepa.it, dal Punto Ordinante Responsabile del Servizio, senza adempimenti ulteriori;
Che il punto ordinante della Stazione Appaltante per l'effettuazione dell'Ordine Diretto di Acquisto sul MEPA (ODA) è individuato nel responsabile dei Servizi Generali Maurizio Lischi che opera in virtù del decreto del Sindaco n. 6 del 27/05/2021 in sostituzione, ai sensi del decreto del Sindaco n. 14 del 01/06/2020, della responsabile dei Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi dott.ssa Alessandra Zambelli, il quale dichiara di trovarsi in assenza di conflitto interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012;

Di dare atto che l'Ordine firmato dal Punto Ordinante conterrà tutti i dati essenziali del contratto: amministrazione aggiudicatrice, fornitore aggiudicatario, oggetto della fornitura, dati identificativi, tecnici ed economici dell'oggetto offerto, informazioni per la consegna e fatturazione ecc. e pertanto tale documento di accettazione debitamente sottoscritto sarà da intendersi quale contratto;

Di comunicare al soggetto beneficiario il presente atto, dopo la sua esecutività ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

Di dare atto che la presente spesa soggiace alle regole dello Split payment di cui all'art. 1 comma 629, lett. b), della Legge 23/12/2014 n. 190;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 56, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011 e del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs.n. 267/2000, i pagamenti conseguenti al presente impegno di spesa sono compatibili con il programma dei pagamenti di cui ai relativi stanziamenti di cassa del bilancio di previsione approvato e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;

Di dare atto che il Responsabile unico del procedimento è Dott.ssa Alessandra Zambelli, Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi, che attesta di non versare in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell'art.6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n.190/2012;

Di dare atto che ai sensi dell'art.3, co.8, L.136/2010 e s.m.i, l'appaltatore assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata legge.

Che ai sensi e per effetti di tale norma, la Ditta aggiudicataria debba comunicare, mediante la compilazione di apposita autocertificazione, entro 7 giorni dal ricevimento dell'aggiudicazione definitiva, le coordinate bancarie o postali dedicate in via non esclusiva alle commesse delle Pubbliche Amministrazioni e che nel caso di mancato rispetto e di dichiarazione mendace:

- il contratto diverrà nullo di diritto e risolto - automaticamente;

- verranno applicate le sanzioni elencate all'art.6 della legge medesima.

Che la fattura dovrà riportare l'indicazione del CIG **ZC332BEB25** e del Codice Univoco per il servizio di fatturazione elettronica 4VY3DU, che saranno previste una per ciascuno dei tre anni di copertura (2021, 2022 e 2023) e che verranno liquidate e pagate entro 30 giorni dalla data di ricevimento da parte di questo Ente, salvo contestazioni varie in merito alla regolare esecuzione della fornitura e previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del DOL (DURC ON LINE);

Di esonerare la suddetta ditta dalla presentazione della cauzione provvisoria e quella definitiva prevista dall'art. 103 D. Lgs. 50/2016, così come consentito dall'art.34 del vigente regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 23/04/2009, in quanto l'importo aggiudicato è inferiore alla soglia individuata dalla normativa per gli affidamenti diretti di servizi (€ 40.000,00), art.36 co.2 lett.a) D. Lgs. 50/2016;

Di dare atto che l'appaltatore dovrà accettare, senza riserva alcuna, le disposizioni previste dal Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 16/04/2013 n. 62 recepito ed integrato dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013 e dalle norme in materia di anticorruzione e trasparenza previste dalla L.190/2012 e dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione del Comune di Collesalveti vigente;

Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e di cui all'art. 23 D.lgs. n. 33/2013;

Di dare atto che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR Toscana nel termine di giorni 30 dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'ente e dalla ricezione della comunicazione di aggiudicazione definitiva;

Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni dei Servizi Economico Finanziari e Sistemi Informativi, nonché la conseguente trasmissione al Servizio Finanziario per la registrazione nelle scritture contabili.

Il Responsabile del Servizio
Alessandra Zambelli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 67/2000,
il visto di regolarità contabile

Favorevole

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.03.02.19.001	01.08	60.1	35 – Servizio di assistenza e manutenzione piattaforma per la gestione del sistema informativo territoriale per gli anni 2021, 2022 e 2023. Affidamento diretto mediante O.d.A. sul MEPA ai sensi ex art. 36 co.2 lett. a) D.Lgs 50/2016, alla ditta LdpGis Srl. Impegno di spesa - CIG: ZC332BEB25.	3.050,00	2021	589
1.03.02.19.001	01.08	60.1	35 – Servizio di assistenza e manutenzione piattaforma per la gestione del sistema informativo territoriale per gli anni 2021, 2022 e 2023. Affidamento diretto mediante O.d.A. sul MEPA ai sensi ex art.	3.660,00	2022	135

			36 co.2 lett. a) D.Lgs 50/2016, alla ditta LdpGis Srl. Impegno di spesa - CIG: ZC332BEB25.			
1.03.02.19.001	01.08	60.1	35 – Servizio di assistenza e manutenzione piattaforma per la gestione del sistema informativo territoriale per gli anni 2021, 2022 e 2023. Affidamento diretto mediante O.d.A. sul MEPA ai sensi ex art. 36 co.2 lett. a) D.Lgs 50/2016, alla ditta LdpGis Srl. Impegno di spesa - CIG: ZC332BEB25.	3.660,00	2023	35

Collesalveti, 25/08/2021

**Il Responsabile Finanziario
f.to Maurizio Lischi**

