



Proposta n. 7

COPIA

Servizio n. 1 - Servizi Generali
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Registro Generale n.14 del 11/01/2024

Oggetto:	Attivazione Comando parziale e temporaneo di una dipendente all'Unione Valdera. Profilo professionale "Istruttore Amministrativo" - Area degli Istruttori. Accertamento di entrata
-----------------	---

Il sottoscritto Maurizio Lischi, nominato Responsabile dei Servizi n. 1 con Decreto del Sindaco n. 4 del 31.3.2022, e Responsabile ad interim del Servizio n. 10 con Decreto n. 1 del 10.2.2023 con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento:

Visti:

- l'art. 107 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 "T.U. Ordinamento degli EE.LL.";
- l'art. 109 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Conferimento di funzioni dirigenziali";
- gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n.89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;
- la nuova macrostruttura approvata con atto della G.M. n. 9 del 03.02.2022, con la quale si individuano i Servizi ai quali si riconducono le funzioni attribuite agli stessi;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/07/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;
- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli atti;
- lo Statuto del Comune;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 248 del 29/09/2023 con la quale è stato approvato il DUP 2024/2026;
Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 323 del 28/12/2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2024/2026;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 325 del 28/12/2023 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione armonizzato 2024/2026";

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 11.01.2023 con la quale è stato approvato il "Piano Esecutivo di gestione 2023/2025 – parte contabile";

- il Decreto Legislativo n. 118 del 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 5 maggio 2009, n. 42" prevede l'applicazione già per l'esercizio finanziario 2016 del principio contabile generale della competenza finanziaria (cd. potenziata) per l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese, anche per gli enti non sperimentatori;

- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2022-2024 del Comune di Collesalvetti, approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 47 del 28.04.2022, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D.lgs. n. 33/2013;
- il DPR 16.04.2013 n. 62, "Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici" ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalvetti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 213 del 30.12.2020;

Vista la determina n.1296 del 22.12.2023 con la quale il Comune di Collesalvetti ha proceduto, a seguito di interpello pubblico, all'assunzione a tempo indeterminato e pieno della Sig.ra --- omissis... --- inquadrata nel profilo professionale "Istruttore Amministrativo" –Area degli Istruttori a far data dal 8.01.2024.

Vista la nota prot. 526 del 9.01.2024 inviata dall'Unione Valdera nella quale si chiede "l'attivazione di comando parziale(50%) all'unione Valdera per 18 ore settimanali fino al 31 marzo 2024".

Considerato che con nota n. 536 del 9.01.2024 il sottoscritto trasmetteva al Sindaco e alla Giunta la richiesta sopracitata con proprio parere nel quale rappresentava che la stessa poteva essere parzialmente accolta potendo concedere il comando, per le carenze organiche ancora in essere nell'ente, in modalità parziale (25%) da individuare in una delle giornate con rientro pomeridiano di martedì o giovedì, da concludersi entro il 29.02.2024 (eventualmente prorogabile).

Vista il verbale di Giunta del 9 gennaio 2024 con il quale la stessa esprime parere favorevole al comando in uscita della dipendente --- omissis... --- per 1 giorno a settimana per la durata di due mesi complessivi.

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 70 – co. 12 – del D. Lgs. n. 165/2001, il Comune di Collesalvetti provvederà alla corresponsione degli emolumenti dovuti al dipendente comandato ed al relativo versamento degli oneri contributivi e assistenziali e dell'Irap, e l'Unione Valdera provvederà al relativo rimborso a consuntivo

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato

D E T E R M I N A

1. La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di disporre, per le motivazioni indicate in premessa, il comando in uscita, temporaneo e parziale, della dipendente --- omissis... --- **inquadrata nel profilo di "Istruttore Amministrativo"- Area degli Istruttori assegnata al Servizio 10 "Segreteria generale e Personale" di un (1) giorno a settimana per complessive 9 ore (martedì o giovedì) con inizio da 12.01.2024 fino alla data del 12.03.2024 (compreso) per un totale complessivo di 87 ore.**
3. Di dare atto che il Comune di Collesalvetti provvederà alla corresponsione degli emolumenti dovuti alla dipendente sopracitata ed al relativo versamento degli oneri contributivi e assistenziali e dell'Irap.
4. di accertare la somma complessiva di € 1.560,02 del bilancio 2024 – Gestione Risorse Umane (Personale Comandato) Rimborsi da Comuni per spese di personale;

Capitolo	Importo	Anno	Debitore
E 569/11- 3.05.02.03.001	€ 1.560,02	2024	Unione dei Comuni Valdera

5. Di disporre che il presente atto sia notificato all'Unione Valdera ai fini del relativo rimborso a consuntivo, per i periodi di comando in uscita.
6. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto che dichiara la non sussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6bis della L. n. 241/1990 come introdotto dalla L. n. 190/2012.

7. Di dare atto che le disposizioni oggetto della presente determinazione vengono dettate nell'ambito della gestione del rapporto di lavoro (pubblico impiego privatizzato) e, pertanto, avverso il presente atto è riconosciuta agli interessati tutela giurisdizionale davanti al giudice ordinario.
8. Di disporre la registrazione del presente atto nel registro delle determinazioni del Servizio n. 10 "Servizio Segreteria Generale e Personale".
9. Di procedere alla notifica del presente atto alla dipendente interessata nonché alla relativa pubblicazione all'albo on line istituzionale.

Il Responsabile del Servizio
Maurizio LISCHI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la determinazione N. 14 del 11/01/2024, il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000,
il visto di regolarità contabile

Favorevole

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

ACCERTAMENTO

Descrizione: Accertamento di entrata in relazione all'attivazione di un comando parziale e temporaneo all'Unione Valdera di una dipendente profilo professionale "Istruttore Amministrativo" -Area degli Istruttori.

CIG:

Piano Finanziario	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio
3.05.02.01.001	569.11	GESTIONE RISORSE UMANE (Personale Comandato) - Rimborsi da Comuni per spese di personale	2024
N. Accertamento	Importo	Data Accertamento	Variazione Accertamento
42	1.560,02	11/01/2024	

DESCRIZIONE CREDITORE

UNIONE DEI COMUNI VALDERA

Collesalveti, 11/01/2024

Il Responsabile Finanziario
f.to Alessandra Zambelli

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 12/01/2024 al 27/01/2024.

Collesalveti, 12/01/2024

L'incaricato
NERI CLAUDIA