



Proposta n. 351

COPIA

Servizio n. 2 - Servizi al Cittadino
ATTO DI LIQUIDAZIONE
Registro Generale n.5 del 11/01/2024

Oggetto:	Emergenza abitativa - Alloggi di proprietà Caritas posti nella struttura Casa Betania – Liquidazione alla Caritas Parrocchiale Collesalvetti SS. Quirico e Giulitta - anno 2023.
-----------------	---

LA RESPONSABILE SERVIZI AL CITTADINO

Dott.ssa Alessandra Zambelli in qualità di Responsabile ad Interim del Servizio n. 2 “Servizi al Cittadino” in virtù del Decreto del Sindaco n. 14 del 28.11.2023 e ss.mm.ii., la quale attesta di non versare in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell’art.6 bis della L. n. 241/1990;

VISTI:

- l’art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali” disciplinante le funzioni dirigenziali;
- lo Statuto comunale, come approvato con Deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s. m. i., ed in particolare gli artt. 38 e 39, concernenti il personale con funzioni dirigenziali e le attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;
- il vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/7/2007 e s. m. i., art. n. 21 e art. n. 22;
- la L. 241/990 e s. m. i., recante norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti;
- il DPR 16/04/2013 n. 62 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” ed il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Collesalvetti, come approvato con D. GC n. 142 del 17/12/2013 e da ultimo aggiornato con D. GC n.213 del 30.12.2020;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione ed il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2022-2024, come approvati con deliberazione Giunta Comunale n. 47 del 28.04.2022;

VISTE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 121 del 29/09/2022 con la quale è stato approvato il DUP 2023/2025;
- del Consiglio Comunale n. 193 del 27/12/2022 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2023/2025;

- o del Consiglio Comunale n. 195 del 27/12/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione armonizzato 2023/2025";
- o di Giunta Comunale n. 1 del 11/01/2023 con la quale è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 e ss.mm.ii;

Vista la legge regionale n. 41/2005 sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale e successive modificazioni;

Visto il regolamento per l'emergenza abitativa deliberato con atto del Consiglio Comunale n. 180 del 23/12/2010;

Vista la determinazione R.G. n. 955 del 10.10.2023 con cui si rinnova la convenzione tra il Comune di Collesalveti e la Caritas parrocchiale del capoluogo per la promozione di percorsi di accoglienza temporanea delle persone in condizioni di grave disagio abitativo e per l'utilizzo delle unità abitative rese disponibili da Caritas;

Rilevato che nella suddetta determinazione si impegna per il triennio 2023-2025 la somma complessiva di € 14.400,00 prevedendo € 4.800,00 per ogni esercizio, imputando sugli stanziamenti annuali e pluriennali dell'U-Cap. 980/18 – Cod. 12.04-1.04.04.01.001, (per il 2023 Impegno n. 3609/2023) a favore della Caritas - Parrocchia SS. Quirico e Giulitta – Codice Fiscale 92019120499;

Vista la nota pervenuta da Caritas Parrocchiale di Collesalveti Collesalveti SS. Quirico e Giulitta datata 14.12.2023, in atti comunali il 14.12.2023 prot. n. 24520, recante la rendicontazione della spesa sostenuta nell'anno 2023, pari a € 4.800,00 da erogarsi a titolo di contributo forfettario per le utenze e le spese di gestione dei n. 2 alloggi resi disponibili ed utilizzati per l'accoglienza di n. 2 nuclei in condizione di emergenza abitativa per l'intero anno Via A. Moro presso "Casa Betania" a Collesalveti;

VISTA la dichiarazione di cui al prot. n. 24520 del 14.12.2023 relativa al rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge n. 136/2010;

Ritenuto di procedere alla liquidazione della somma di €. 4.800,00 per l'anno 2023, così come previsto nella determina dirigenziale di cui sopra ed indicato nella suddetta nota;

Di dare atto che l'importo sopracitato oggetto di liquidazione non ricade nel regime di c.d. Split Payment di cui al D.M. MEF 23.01.2015 in attuazione dell'art. 1 co. 629 L. n. 190/2014;

Ritenuto che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. N. 267/2000;

Tanto sopra visto e premesso, la Responsabile del Servizio;

DISPONE

1. La liquidazione la somma di €. 4.800,00 alla Caritas Parrocchiale Collesalveti SS. Quirico e Giulitta, così come descritto nella tabella sottostante:

(estremi documento)	Numero e data emissione	
	Protocollo di ricezione e data	prot. n. 24520 del 14.12.2023
	Scadenza	

Beneficiario (Denominazione, CF e PI, codice beneficiario)	CARITAS Parrocchiale Collesalveti SS. Quirico e Giulitta C.F. 92019120499 Cod. 6137
IBAN	IT09 P 05034 25004 000000001176 Banco BPM
Capitolo (codice meccanografico e capitolo)	12.04-1.04.04.01.001 Cap. 980/18
Impegno	n. 3609/2023
Importo complessivo	€ 4.800,00
(di cui IVA per Split Payment)	Non prevista
CUP (eventuale)	Non previsto
CIG	Non previsto
Centro di Costo	25.2

2. Di dare atto che il numero CIG e il DURC, data la natura dei servizi, non sono dovuti;
3. Di dare atto che il Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Zambelli, che attesta di non versare in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;
4. Di dare atto che per tale spesa, non è prevista la pubblicità a pena di inefficacia, sul sito istituzionale/albo pretorio online dell'Ente.

LA RESPONSABILE AD INTERIM SERVIZI AL CITTADINO
Dott.ssa Alessandra Zambelli

Il Responsabile del Servizio
Alessandra Zambelli

Visto Contabile per la Liquidazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 35-comma 3 del Regolamento di Contabilità vigente,
il visto di liquidazione contabile

Favorevole

attestante la regolarità fiscale e contabile dell'atto di liquidazione e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito
riportato.

Impegno collegato

Descrizione: Rinnovo della Convenzione tra il Comune e la Caritas Parrocchiale di Collesalvetti CIG:					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.04.04.01.001	12.6	980.18		2023	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
0	3609	4.800,00	0	0,00	

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: CARITAS PARROCCHIA SANTI QUIRICO E GIULITTA
Codice Fiscale: 92019120499 - **P.Iva:** 92019120499

LIQUIDAZIONE

Numero Liquid.	Importo Liquidazione	Esercizio
101	4.800,00	2024

DESCRIZIONE CREDITORE

CARITAS PARROCCHIA SANTI QUIRICO E GIULITTA

Collesalvetti, 11/01/2024

Il Responsabile Finanziario
f.to Alessandra Zambelli

