



Proposta n. 260

COPIA

**Servizio n. 2 - Servizi al Cittadino**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**Registro Generale n.622 del 13/09/2021**

<b>Oggetto:</b>	<b>Servizio di trasporto scolastico nel territorio del Comune di Collesalveti per il periodo dal 16.09.2021 al 28.02.2022. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. n. 76 del 16.07.2020 convertito in L. 120/2020 come modificato dal D.L. 77/2021 conv. in L. 108/2021. Aggiudicazione definitiva a favore della Ditta Amitour di Amici Giuseppe con sede legale in Rosignano marittimo (LI) Via Trilussa, n. 27 P.I. 00177820495. CIG:.889141107A</b>
-----------------	---

La sottoscritta, Dott.ssa Alessandra Zambelli, Responsabile del Servizio n. 3” Servizi Economico- Finanziari e Sistemi informatici” in virtù del Decreto del Sindaco n. 6 del 27.05.2021, in sostituzione, in forza del Decreto del Sindaco n. 14 del 01.06.2020, della Dott.ssa Ilaria Luciano, Segretario Comunale, nominata con decreto del Sindaco n. 3 del 29.01.2020 e responsabile ad Interim del Servizio n. 2 “ Servizi al Cittadino” in forza del decreto del Sindaco n. 9 del 29.06.2021, la quale dichiara di trovarsi in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 – bis della L. n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012;

Visti:

1. l’art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali” in cui è disciplinata l'attribuzione delle funzioni dirigenziali;
2. gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;
3. il vigente Regolamento sull’ Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/7/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;
4. la L. 241/990 e s.m.i. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli uffici; - lo Statuto del Comune;
5. il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013 e aggiornato con delibera Giunta n.213 del 30.12.2020 ;

6. il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2021-2023 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 33 del 30.03.2021;
7. la Deliberazione di Consiglio comunale n. 164 del 29.10.2020 con la quale è stata approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 e la relativa nota di aggiornamento approvata con delibera n. 231 del 30.12.2020;
8. la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 234 del 30.12.2020 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2021/2023; /
9. La Deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 29.06.2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e delle Performances 2021/2023;

**Premesso** che si rende necessario individuare l'operatore economico per la gestione del servizio di trasporto scolastico nel Comune di Collesalveti per l'a.s. 2021/2022, considerato che l'affidamento del servizio è scaduto in data 30.06.2021;

#### **Richiamati:**

- la Determinazione del Responsabile dei Servizi al Cittadino R.G. n. 547 del 31.07.2020 con la quale è stata avviata un'indagine di mercato gestita per mezzo del sistema telematico START finalizzata all'individuazione degli operatori economici da invitare ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. n. 76 del 16.07.2020 al fine dell'affidamento del servizio sopradescritto;
- la Determinazione del Responsabile dei Servizi al Cittadino R.G. n. 601 del 20.08.2020 con la quale è stato disposto di revocare le suddetta procedura, dando atto che in ogni caso al momento della revoca non era pervenuta alcuna offerta da parte degli operatori invitati;
- la Determinazione R.G. 633 del 2020 con la quale è stato aggiudicato l'affidamento del servizio di trasporto scolastico l'a.s. 2020/2021 fino alla data del 31.03.2021 a favore della Amitour di Amici Giuseppe con sede legale in Castellina Marittima (PI) Via Falcone e Borsellino n. 15/17 P.I. 00177820495 ;
- la Determinazione del Responsabile dei Servizi al Cittadino R.G. n. 28 dell'11.01.2021 con la quale è stata indetta una procedura aperta da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa svolta in modalità telematica sulla piattaforma Start per il tramite della Centrale Unica di Committenza Val di Cecina e Val di Fine a cui aderisce l'ente, trattandosi di appalto sopra soglia comunitaria, secondo la disciplina prevista dalla parte II del Dlgs n. 50/2016 Codice dei Contratti nonché ai sensi del D.L. n. 76/2020 (decreto semplificazioni) convertito nella L. n. 120/2020 al fine di affidare l'appalto del servizio di trasporto scolastico per il periodo dal 01.04.2021 al 30.06.2024;
- il Decreto n. 535 del 10.03.2021 del Dirigente del Comune di Rosignano Marittimo Risorse e Controllo U.O. Gare – C.U.C. Provveditorato con il quale, a seguito dello svolgimento delle operazioni di gara da parte della C.U.C., s'è stata dichiarata deserta la procedura di gara, in quanto l'unica offerta presentata è stata ritenuta non ammissibile per carenza del requisito di capacità tecnico-professionale;
- la Determinazione n. 253 del 30.03.2021 con la quale è stato affidato, ai sensi dell' art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. 76 del 16.07.2020 convertito nella L. n. 120/2020 alla Ditta Amitour di Amici Giuseppe con sede legale in Rosignano marittimo (LI) Via Trilussa, n. 27 P.I. 00177820495 il

servizio di trasporto scolastico nel territorio di Collesalveti per il periodo dal 01.04.2021 al 30.06.2021 per garantire la continuità del servizio fino al termine dell'anno scolastico in corso;

- la Determinazione n.294 del 20.04.2021 con la quale sono stati approvati gli atti di gara per procedere con procedura ordinaria aperta, per il tramite della C.U.C. Val di Cecina e Val di Fine all'affidamento dell'appalto del servizio di trasporto scolastico per le scuole del territorio comunale, per gli anni scolastici 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024, mediante il criterio di selezione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'importo di € 837.936,00;
- il Decreto del Responsabile Dirigente del Comune di Rosignano Marittimo Risorse e Controllo U.O. Gare – C.U.C. Provveditorato del 16.08.2021 Il Provvedimento del 16.08.2021 con il quale è stata dichiarata desertata procedura di gara;

**Considerato** che la stima della spesa ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs n. 50/2016 pari ad € 133.440,00 oltre ad € 13.344,00 di IVA al 10% per un totale di € 146.784,00 consente l'affidamento del servizio in questione fino alla data del 28.02.2022;

**Richiamata** la Determinazione del Responsabile dei Servizi al Cittadino R.G. n. 607 del 07/09/2021 con la quale, evidenziata l'urgente necessità di garantire l'avvio del servizio di scuolabus per il periodo dal 16.09.2021 al 28.02.2022 e l'oggettiva difficoltà di individuare operatori economici disponibili all'espletamento del servizio richiesto, è stato disposto:

1. di avviare la procedura di affidamento del servizio in oggetto ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. n. 76 del 16.07.2020 convertito in L. 120/2020 come modificato dal D.L. 77/2021 conv. in L.108/2021;
2. di approvare la seguente documentazione:
  - Relazione tecnico-illustrativa del servizio (Allegato 1);
  - Capitolato speciale d'appalto (Allegato 2)
  - Lettera di invito (Allegato 3)
3. di dare atto che la procedura di affidamento sarebbe stata gestita per mezzo del Portale START – SISTEMA TELEMATICO ACQUISTI REGIONALE DELLA TOSCANA, accessibile all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/> messo a disposizione dalla Regione Toscana a tutte le pubbliche amministrazioni toscane, in quanto trattasi di modalità che garantisce il pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, trasparenza, semplificazione e dematerializzazione dell'azione amministrativa;

**Dato atto che**, con procedura START n. 019041/2021, è stato richiesto, tramite il sistema telematico d'Acquisto della Regione Toscana (START), preventivo alla Ditta Amitour di Amici Giuseppe con sede legale in Rosignano marittimo (LI) Via Trilussa, n. 27 P.I. 00177820495;

**Acquisita** l'offerta economica della Ditta Amitour di Amici Giuseppe come da documentazione caricata sulla piattaforma, pervenuta nei modi e nei termini stabiliti e rilevato che :

- la documentazione amministrativa è completa e conforme a quanto richiesto nella lettera di invito nel capitolato speciale d'appalto e nella relazione tecnico- illustrativa del servizio;
- l' operatore economico si è reso disponibile a svolgere il servizio in oggetto per l'importo € 133.440,00 oltre ad € 13.344,00 di IVA al 10% per un totale di € 146.784,00;

**Ritenuto**, alla luce di quanto sopraesposto, di aggiudicare definitivamente alla Ditta\_Amitour di Amici Giuseppe con sede legale in Rosignano marittimo (LI) Via Trilussa, n. 27 P.I. 00177820495 il servizio in

oggetto;

**Dato atto** che per la stipula del contratto non occorre attendere il termine di 35 giorni di cui all'art. 32 comma 9 D.Lgs 50/2016 trattandosi di affidamento diretto al quale si applicano analogicamente tutte le disposizioni relative agli affidamenti diretti disposti ai sensi dell'art. 36 co 2 lett.a) e lo stesso verrà sottoscritto tra le parti in forma pubblica amministrativa così come previsto e consentito dall'art. 32 co 14 del medesimo Codice dei Contratti, con spese a carico dell'aggiudicatario;

**Dato atto**, altresì che l'Amministrazione, in considerazione dell'obbligatorietà del servizio di trasporto scolastico, si riserva di procedere all'aggiudicazione non efficace nelle more dell'esecuzione dei controlli di cui all'art. 80 del D.Lgs n.50/2016 nonché di procedere all'esecuzione anticipata del servizio in via di urgenza nelle more della stipula del contratto come previsto dall'art. 32 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016;

**Verificata** la disponibilità per la copertura della suddetta spesa sul Bilancio 2021/2023 sul Cap. 460/8 per € 133.440,00 oltre ad € 13.344,00 di IVA al 10% per un totale di € 146.784,00 prenotata con impegno provvisorio n.176/2021 del 07/09/2021;

**Dato atto** che il CIG è: 889141107A

**Ritenuto** che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 *bis* del d. lgs. n. 267/2000;

Tanto sopra visto e premesso la Responsabile del Servizio 2 "Servizi al Cittadino"

## DETERMINA

1. che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;
2. di aggiudicare definitivamente l'affidamento del servizio di trasporto scolastico nel territorio del Comune di Collesalveti per il periodo dal 16.09.2021 al 28.02.2022 ai sensi dell' art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. 76 del 16.07.2020 convertito nella L. n. 120/2020 così come modificata dal D.L. 77/2021, alla Ditta\_Amitour di Amici Giuseppe con sede legale in Rosignano marittimo (LI) Via Trilussa, n. 27 P.I. 00177820495 per una spesa complessiva di € € 133.440,00 oltre ad € 13.344,00 di IVA al 10% per un totale di € 146.784,00;
3. di impegnare la somma di € 146.782,00 (prenotato con Determinazione del Responsabile dei Servizi al Cittadino R.G. n. 607 del 07/09/2021 - Imp. Provv. n. 176/2021) in favore della Ditta\_Amitour di Amici Giuseppe con sede legale in Rosignano marittimo (LI) Via Trilussa, n. 27 P.I. 00177820495:

Capitolo (codice meccanografico e capitolo)	Importo	Anno esigibilità	CUP (eventuale) + CIG	Beneficiario  (Denominazione, indirizzo, CF/PI, codice beneficiario)
04.06-1.03.02.15.002	€ 86.006,25  di cui	2021	889141107A	Amitour di Amici Giuseppe

460/8	€8.600,62 di  I.V.A. al 10%			con sede legale in Rosignano marittimo (LI) Via Trilussa, n. 27 P.I. 00177820495
<b>04.06-1.03.02.15.002</b>  460/8	€ 60.777,75 di cui € 6.077,77 di  I.V.A. al 10%	2022	889141107A	Amitour di Amici Giuseppe con sede legale in Rosignano marittimo (LI) Via Trilussa, n. 27 P.I. 00177820495

4. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione per l'annualità 2021 del presente atto, secondo il principio della competenza finanziaria potenziata, avverrà entro il 31 dicembre 2021;
5. Di dare atto che la somma relativa all'annualità 2022 sarà impegnata sul bilancio pluriennale 2021-2023, trattandosi di servizio afferente ad contratto pluriennale, in applicazione di quanto previsto dall'art. 183, comma 6 lett. a) del D.Lgs.n.267/2000;
6. di dare atto che la presente spesa soggiace alle regole dello Split payment di cui all'art. 1 comma 629, lett. b), della Legge 23/12/2014 n. 190;
7. di disporre, in considerazione dell'obbligatorietà del servizio di trasporto scolastico, l'esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 con decorrenza dal 16.09.2021, riservandosi di procedere alla revoca dell'affidamento in caso di esito negativo delle verifiche dei requisiti di cui all'rt. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
8. di dare atto che la fattura elettronica, dovrà contenere i dati consultabili all'indirizzo <http://www.comune.collesalvetti.li.it/site/home/accedo-a.../informazioni-sulla-fatturazione-elettronica.html> e dovrà essere inoltrata al Servizio identificato dal Codice Univoco Ufficio UG0C51 e verrà liquidata e pagata entro 30 giorni dalla data di ricevimento da parte della stazione appaltante, salvo contestazioni varie in merito alla regolare esecuzione della fornitura e verifica del rispetto degli obblighi contributivi;
9. di dare atto che, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016, la sottoscrizione del contratto avverrà mediante scambio di lettere tramite posta elettronica certificata;
10. di aver acquisito, nelle forme di cui all'art. 45 del D.P.R. n. 445/2000, autodichiarazione sottoscritta dall'affidatario del servizio in oggetto attestante:

- di non aver concluso e di non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito e di non attribuire incarichi a ex dipendenti o ai soggetti indicati all'art. 21 del D.

Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune nei confronti dell'impresa destinataria dell'affidamento in oggetto per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, nel rispetto del divieto posto dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (comma aggiunto dall'art. 1, comma 42, lett. l), L. n. 190/2012);

- di comunicare, ai sensi dell'art. 191, 1 comma del d.lgs. n. 267/2000 al fornitore per l'emissione della fattura elettronica il CIG e l'impegno di spesa assunto con il predetto atto; di dare atto che la presente spesa soggiace alle regole dello Split payment di cui all'art. 1 comma 629 , lett. b), della Legge 23/12/2014 n. 190 e che la fattura verrà liquidata e pagata entro 30 giorni dalla data di ricevimento da parte della stazione appaltante, salvo contestazioni varie in merito alla regolare esecuzione della fornitura e previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC;

11. di dare altresì atto che sono stati verificati gli adempimenti previsti dall'art. 3 della legge n.136/2010 in merito agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
12. di dare atto che il Responsabile unico del procedimento è la Sottoscritta, Dott.ssa Alessandra Zambelli, i sostituzione della Dott.ssa Ilaria Luciano, che attesta di non versare in una situazione di conflitto neanche potenziale ai sensi dell'art.6 bis della l. n. 241/1990;
13. di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1 comma 32 della Legge n. 190/2012 e di cui all'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013;
14. di attestare che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del d. lgs. n. 267/2000;
15. di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni dei Servizi al Cittadino, la trasmissione al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza e la pubblicazione all'Albo Pretorio on line;
16. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. della Toscana, ai sensi dell'art. 120 del d.lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

**Il Responsabile del Servizio**  
*Alessandra Zambelli*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 67/2000,  
il visto di regolarità contabile

**Favorevole**

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

### Impegno

<b>Descrizione:</b> Servizio di trasporto scolastico dal 16.09.2021 al 28.02.2022.				
<b>CIG:</b>				
<b>Piano Finanziario</b>	<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>	
1.03.02.15.002	4.6	460.8	2021	
<b>N. Provvisorio</b>	<b>N. Definitivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>
176	615	86.006,25	0	0,00

### DESCRIZIONE CREDITORE

**Denominazione:** CREDITORI DIVERSI  
Codice Fiscale: - P.Iva:

### Impegno

<b>Descrizione:</b> Servizio di trasporto scolastico dal 16.09.2021 al 28.02.2022.				
<b>CIG:</b>				
<b>Piano Finanziario</b>	<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>	
1.03.02.15.002	4.6	460.8	2022	
<b>N. Provvisorio</b>	<b>N. Definitivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>
176	138	60.777,75	0	0,00

### DESCRIZIONE CREDITORE

**Denominazione:** CREDITORI DIVERSI  
Codice Fiscale: - P.Iva:

Collesalveti, 13/09/2021

**Il Responsabile Finanziario**  
**f.to Alessandra Zambelli**

---

-

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 14/09/2021 al 29/09/2021.

Collesalveti, 14/09/2021

L'incaricato  
GERINI CATERINA