



Proposta n. 253

COPIA

**Servizio n. 2 - Servizi al Cittadino**  
**ATTO DI LIQUIDAZIONE**  
**Registro Generale n.785 del 08/09/2021**

<b>Oggetto:</b>	<b>Liquidazione buoni spesa Leccia srl. fatt. n. 2021/VB/14.</b>
-----------------	--

La sottoscritta Dott.ssa Luciano Ilaria - Responsabile del Servizio n. 2 “Servizi al Cittadino” in forza del Decreto del Sindaco n. 9 del 29.06.2021, la quale dichiara di trovarsi in assenza di conflitto di interessi ex art. 6-bis della L. n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012;

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali” in cui è disciplinata l'attribuzione delle funzioni dirigenziali;
- gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;
- il vigente Regolamento sull’ Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/7/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;
- la L. 241/990 e s.m.i. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli uffici;
- lo statuto del Comune;
- il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 142 del 17.12.2013 e aggiornato con delibera di Giunta n. 213 del 30.12.2020;
- la Delibera di Giunta n. 87 del 29/06/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2021/2023;

Premesso che con Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione civile n. 658 del 29.03.2020 ad oggetto “*Ulteriori interventi di protezione civile in relazione all’emergenza relativa al rischi sanitario connesso all’insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili*” è stata disposta l’assegnazione di risorse da destinare a misure urgenti di solidarietà alimentare;

Vista la Determina R.G. n. 1026 del 10.12.2020 di impegno di spesa cap. 960 art. 6 imp. 860/2020, a favore degli esercenti che hanno aderito alla convenzione con il Comune di Collesalveti accettando i buoni spesa (misure urgenti per solidarietà alimentare);

Vista la fattura n. 2021/VB/14 del 01/09/2021 di €. 100,00 con Iva assolta Art.2 lett. A del DPR 633/72 - della LECCIA SRL –Via Giotto Ciardi, 15 - Livorno - P.I. e C.F. 01379740499 relativa a n. 2 buoni spesa;

Visto che il servizio è stato regolarmente svolto secondo quanto previsto dalla convenzione;

Visti i Buoni Spesa debitamente timbrati, firmati e datati conservati agli atti d’Ufficio;

Tanto sopra visto e premesso, la Responsabile del Servizio;

### DISPONE E AUTORIZZA

1. La liquidazione della fattura sopra citata come segue:

<b>Fattura (estremi)</b>	<b>Numero e data emissione</b>	Fatt. n. 2021/VB/14 del 01/09/2021
	<b>Protocollo di ricezione e data</b>	Prot. n. 15991 del 01/09/2021
	<b>Scadenza</b>	30/09/2021
<b>Beneficiario (Denominazione, CF e PI, codice beneficiario)</b>	LECCIA SRL P.I. e C.F. 01379740499 Cod. 1002349	
<b>IBAN (così come da attestazione di tracciabilità)</b>	IT16M0103013909000000400246	
<b>Capitolo (codice meccanografico e capitolo)</b>	12.05-1.03.01.02.011 960/6	
<b>Impegno</b>	860/2020 RE	
<b>Importo complessivo</b>	€. 100,00	
<b>CUP (eventuale) + CIG</b>	NON PREVISTO	
<b>Centro di Costo</b>	25/4	

- 1) dà atto che il numero CIG, data la natura dei servizi, non è dovuto;
- 2) dà atto che il responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Luciano Ilaria , che attesta di non versare in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;
- 3) dà atto che per tale spesa, non è prevista la pubblicità a pena di inefficacia, sul sito istituzionale/albo pretorio on line dell'ente.
- 4) di dare atto, per i motivi esposti in narrativa, che i pagamenti che derivano dal presente atto sono esclusi dal campo di applicazione della disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 legge 136/2010 ed esenti dalla presentazione del DURC in quanto non trattasi si contratto d'appalto;
- 5) dispone la registrazione del presente atto nel registro degli atti di liquidazione e la trasmissione al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza;

**Il Responsabile del Servizio**  
*Ilaria Luciano*

### Visto Contabile per la Liquidazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 35-comma 3 del Regolamento di Contabilità vigente,  
il visto di liquidazione contabile

**Favorevole**

attestante la regolarità fiscale e contabile dell'atto di liquidazione e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

#### Impegno collegato

<b>Descrizione:</b> Liquidazione fattura n. 2021/VB/14 <b>CIG:</b>				
<b>Piano Finanziario</b>	<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>	
1.03.01.02.011	12.5	960.6	2021	
<b>N. Provvisorio</b>	<b>N. Definitivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>
0	2000860	88.987,22	0	0,00

#### DESCRIZIONE CREDITORE

<b>Denominazione:</b> LECCIA S.R.L. <b>Codice Fiscale:</b> 01379740499 - <b>P.Iva:</b> 01379740499
---

#### LIQUIDAZIONE

<b>Numero Liquid.</b>	<b>Importo Liquidazione</b>	<b>Esercizio</b>
13582	100,00	2021

#### DESCRIZIONE CREDITORE

LECCIA S.R.L.
---------------

Collesalveti, 08/09/2021

**Il Responsabile Finanziario**  
**f.to Alessandra Zambelli**

