



Proposta n. 259

COPIA

Servizio n. 2 - Servizi al Cittadino
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Registro Generale n.627 del 15/09/2021

Oggetto:	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. 76 del 16.07.2020 convertito nella L. n. 120/2020 del servizio di alloggio per situazione di emergenza abitativa a favore della struttura recettiva "Albergo La Stazione"
-----------------	--

La sottoscritta Dott.ssa Ilaria Luciano - Segretario Comunale in virtù del decreto del Sindaco n. 1 del 07.01.2020 e Responsabile del Servizio n. 2 "Servizi al Cittadino" in forza del decreto del Sindaco n. 9 del 29.06.2021 - la quale dichiara di non trovarsi in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012;

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" in cui è disciplinata l'attribuzione delle funzioni dirigenziali;
- gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;
- il vigente Regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/7/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;
- la L. 241/990 e s.m.i. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli uffici;
- lo Statuto del Comune;
- il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalvetti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 213 del 30/12/2020;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2021-2023 del Comune di Collesalvetti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 33 del 30.03.2021;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 231 del 30.12.20 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2022;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 234 del 30.12.2020 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2021/23;
- la Delibera di Giunta n. 87 del 29.06.2021 "Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023"
- Vista la relazione redatta dall' Assistente Sociale dott.ssa Elisa Detto, in data 09/09/2021, nella quale si evidenzia il licenziamento dal posto di lavoro a tempo indeterminato del --- omissis... --- avvenuto in data 08/09/2021;

Dato atto che il nucleo familiare del sig. --- omissis... --- risulta composto da n. 5 persone, di cui 3 minori, con moglie in avanzato stato di gravidanza, da diversi anni in carico ai servizi sociali per problematiche socio-economiche e che lo stesso non è in grado di trovare un'autonoma sistemazione e che pertanto si rende necessario provvedere al reperimento in via d'urgenza di una sistemazione alloggiativa per un periodo stimato di n. 21 notti;

Ritenuto necessario provvedere al reperimento in via d'urgenza di una sistemazione alloggiativa temporanea per il suddetto assegnatario presumibilmente fino alla fine di settembre 2021

Richiamato il D. Lgs. n. 50/2016 e in particolare:

- l'art. 37 comma 1, che prevede la possibilità di procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di beni/servizi per importi inferiori a Euro 40.000,00, fermo restando il rispetto degli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;
- l'art. 36 comma 2 lett. a), che consente per gli affidamenti di importo inferiore a Euro 40.000,00 di procedere tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 32 comma 2, che stabilisce che nella procedura di cui all'art. 36 comma 2, lett. a) è possibile procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che dà atto, in modo semplificato, dell'oggetto dell'affidamento, dell'importo, del fornitore, delle ragioni della scelta del fornitore e del possesso dei requisiti richiesti;

Visto altresì l'art. 1, comma 130, della l. n. 145/2018, ai sensi del quale per gli acquisti di importo inferiore ai 5.000,00 Euro è possibile procedere senza ricorrere alle procedure di acquisto di cui al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Acquisito, a seguito di indagine informale di mercato, il preventivo della struttura recettiva --- omissis... -- che ha proposto di effettuare il servizio sopra identificato per l'importo di Euro 1.470,00 di cui Euro 147,00. I.V.A. al 10%;

Ritenuto quindi di impegnare la somma di Euro 1.470,00 di cui Euro 147,00. I.V.A. al 10% affidando alla struttura recettiva --- omissis... --- il servizio di pernottamento per n. 21 notti;

Vista la disponibilità per la copertura della suddetta spesa sul Bilancio 2021/2023 cap. 970 art. 30

"Emergenza abitativa - prestaz.servizi" codice 12.6.1.3.2.99.999;

Dato atto che il CIG assegnato dall'A.N.A.C. è Z0A32FC4A8;

Verificata l'assenza di annotazioni sul Casellario dell'ANAC;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 29 del vigente Regolamento per i contratti, relativamente a quelli di importo inferiore ad € 8.000,00 per i quali non sia stata effettuata procedura aperta, procedura ristretta ed asta on line, il contratto viene concluso mediante scambio di corrispondenza commerciale secondo gli usi del commercio, anche a mezzo telefax o strumenti informativi o telematici;

Ritenuto che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del d.lgs.n. 267/2000;

Tanto sopra visto e premesso la Responsabile dei Servizi al Cittadino

DETERMINA

1. che la premessa in narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui integralmente richiamata;
2. di dare atto che la presente determinazione assume anche valenza di determinazione a contrattare per il servizio indicato al successivo punto 3 ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;
3. di affidare dell'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. 76 del 16.07.2020 convertito nella L. n. 120/2020 alla struttura ricettiva --- omissis... --- il servizio di pernottamento per un n. 21 di notti;
4. di impegnare a tal fine la somma di Euro 1.470,00 sul Capitolo 970/30 del Bilancio 2021/2023 come specificato nella tabella sottoriportata:

(codice meccanografico e capitolo) + Importo	Anno esigibilità	Centro di Costo	Beneficiario (Denominazione, CF/PI, codice beneficiario)	CIG
codice di bilancio 12.06-1.03.02.99.005 cap. 970/30 € 1.470,00 Di cui Euro 147,00 di I.V.A. al 10%	2021	25/2	--- omissis... --- Di Morelli Nara e C. Snc Via Pisana Livornese Sud, 14 Collesalvetti P.IVA 00958960494	CIG Z0A32FC4A8

5. si trasmette il presente atto alla struttura sopraccitata;
6. che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della L.241/1990 è la sottoscritta Dott.ssa Ilaria Luciano, che attesta di non versare in una situazione di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, così introdotto dalla legge n. 190/2012;
7. di comunicare, ai sensi dell'art. 191, 1 comma del d.lgs. n. 267/2000 al fornitore per l'emissione della fattura elettronica il Codice Univoco Ufficio dei Servizi al Cittadino UG0C51, il CIG Z0A32FC4A8 e l'impegno di spesa assunto con il predetto atto;
8. di dare atto che la presente spesa soggiace alle regole dello Split payment di cui all'art. 1 comma 629, lett. b), della Legge 23/12/2014 n. 190;
9. che la fattura verrà liquidata e pagata entro 30 giorni dalla data di ricevimento da parte della stazione appaltante, salvo contestazioni varie in merito alla regolare esecuzione della fornitura e previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC;
10. di dare altresì atto che sono stati verificati gli adempimenti previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 così come modificato dagli art. 6 e 7 del D.L 12 novembre 2010 in merito agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
11. di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni dei Servizi al Cittadino, la trasmissione al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza e la

- pubblicazione all'Albo Pretorio on line;
12. di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e di cui all'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013;
 13. di attestare che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del d. lgs. n. 267/2000;
 14. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR della Toscana, ai sensi dell'art. 120 del d.lgs. n. 104/2010, entro 30 gg. dalla pubblicazione all'Albo Pretorio on line

Il Responsabile del Servizio
Ilaria Luciano

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 67/2000,
il visto di regolarità contabile

Favorevole

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

Impegno

Descrizione: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. 76 del 16.07.2020 convertito nella L. n. 120/2020 del servizio di alloggio per situazione di emergenza abitativa a favore della struttura recettiva "Albergo La Stazione"				
CIG:				
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Esercizio	
1.03.02.99.999	12.06	970.30	2021	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	Sub-impegno	Importo sub-impegno
188	617	1.470,00	0	0,00

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: LA STAZIONE DI MORELLI NARA eC. SNC Codice Fiscale: 00958960494 - P.Iva: 00958960494

Collesalveti, 15/09/2021

Il Responsabile Finanziario
f.to Alessandra Zambelli

-

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 15/09/2021 al 30/09/2021.

Collesalveti, 15/09/2021

L'incaricato
BACCI FABIO