



Proposta n. 413

COPIA

**Servizio n. 1 - Servizi Generali**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**Registro Generale n. 672 del 28/09/2021**

<b>Oggetto:</b>	<b>Impegno di spesa per pagamento IRAP incarichi professionali</b>
-----------------	--

Il sottoscritto Maurizio Lischi, nominato Responsabile dei Servizi Generali con Decreto del Sindaco n. 13 del 28.05.2020, prorogato con decreto n. 6 del 27.5.2021, con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs.n.267/2000, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento:

Visti:

l'art. 107 del d.lgs.n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio delle funzioni dirigenziali;

gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;

la delibera del Consiglio Comunale n. 231 del 30/12/2020 con la quale è stata approvata il DUP 2021/2023;

la delibera del Consiglio Comunale n. 234 del 30/12/2020 di approvazione del "Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2021/2023;

la delibera di Giunta Comunale n. 87 del 29/06/2021 "Piano Esecutivo di Gestione e delle performance 2021/2023" – Approvazione;

il D. Lgs.n.50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici";

il vigente Regolamento comunale sui contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 21.04.2009 e ss.mm.ii.;

il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

il D.P.R. n 62/2013, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalvetti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17.12.2013 e modificato con delibera G.M. n. 213 del 30.12.2020;

il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 30.03.2021

**Richiamata**

che con propria determina n. 440 del 30/06/2021, è stato affidato al dott. Nicola Raspollini, l'espletamento di supporto al procedimento amministrativo del "Bando a sostegno Imprese Covid-19" ed è dovuto il pagamento IRAP;

che con propria determina n. 516 del 05/08/2021, è stato affidato al sig. Massimo Carboni, lo svolgimento di proiezione di tre film nell'ambito delle manifestazioni estive di promozione turistica, ed è dovuto il pagamento IRAP;

che pertanto è necessario procedere ad impegnare l'importo di €. 500,00 (cinquecento euro/00) per il pagamento dell'IRAP al cap. 1057.2

**Espresso** il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis d. lgs 267/2000, che con la sottoscrizione viene dichiarato

## DETERMINA

1. Di impegnare come segue la spesa relativa all'Irap per il servizio di somministrazione:

Capitolo	1057/2
Importo	500,00
Anno	2021
CIG	
Centro di costo	2/4

2. Di dare atto che il Responsabile unico del procedimento è Maurizio Lischi, Responsabile dei Servizi Generali, che attesta di non versare in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell'art.6 *bis* della l.n. 241/1990;
3. Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni dei Servizi Generali, la trasmissione al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza e la pubblicazione all'Albo Pretorio on line;
4. Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e di cui all'art. 23 D.lgs. n. 33/2013;
5. Di attestare che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del d. lgs. n. 267/2000;
6. Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR della Toscana, ai sensi dell'art. 120 del d.lgs. n. 104/2010 Codice Processo Amministrativo.

**Il Responsabile del Servizio**  
***Maurizio LISCHI***

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 67/2000,  
il visto di regolarità contabile

**Favorevole**

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

**Impegno**

<b>Descrizione:</b> irap				
<b>CIG:</b>				
<b>Piano Finanziario</b>	<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Variazione Impegno</b>
1.02.01.01.001	14.04	1057.2	2021	
<b>N. Provvisorio</b>	<b>N. Definitivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>
215	646	500,00	0	0,00

**DESCRIZIONE CREDITORE**

<b>Denominazione:</b> REGIONE TOSCANA -IRAP- <b>Codice Fiscale:</b> 01386030488 - <b>P.Iva:</b> 01386030488
--

Collesalveti, 28/09/2021

**Il Responsabile Finanziario**  
**f.to Alessandra Zambelli**

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 28/09/2021 al 13/10/2021.

Collesalveti, 28/09/2021

L'incaricato  
LOSI MARTINO EMANUELE