



Proposta n. 22

COPIA

Servizio n. 8 - Polizia Municipale
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Registro Generale n.682 del 04/10/2021

Oggetto:	Entrate per sanzioni amministrative pecuniarie. Accertamento provvisorio dell'entrata relativo all'anno 2021. Periodo 01/07/2021 – 30/09/2021.
-----------------	---

Il sottoscritto **Dott. Paolo Cecconi** – Responsabile del Servizio n. 8 “*Polizia Municipale*”, in virtù del decreto del Sindaco n. 6 del 27/05/2021 – il quale dichiara di trovarsi in assenza di conflitto interessi ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012;

VISTI:

- l’art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli enti Locali” nel quale è disciplinata l’attribuzione delle funzioni dirigenziali;
- l’art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli enti Locali”, sulla liquidazione della spesa;
- l’art.191 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “ T.U. Ordinamento degli EE.LL” e l’art. 18 del vigente Regolamento di Contabilità;
- gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;
- la macrostruttura con la quale si individuano i Servizi ai quali si riconducono le funzioni attribuite agli stessi e le modifiche al funzionigramma dell’Ente approvate con Delibere di Giunta Comunale n.22 del 21/02/2020 e n.72 del 16/05/2020;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/07/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;
- il vigente Regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio comunale n. 13 del 22/03/2017, relativamente alla gestione delle entrate e alla gestione delle spese;
- la Delibera del Consiglio Comunale n.231 del 30/12/2020 con il quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.234 del 30/12/2020 di approvazione del "Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2021/2023;
- la deliberazione della Giunta Municipale n.195 del 10/12/2020, allegata agli atti del Bilancio 2021, con la quale è stata approvata la destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative al Codice della Strada accertate dalla Polizia Municipale nell’anno 2021, così come disposto dall’art.208/4 CDS e dall’art.142/12-ter CDS;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 9 del 19/01/2021 “Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 – Parte contabile - Approvazione”;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 87 del 29/06/2021 “Piano Esecutivo di Gestione e delle performances 2021/2023 - Approvazione”;
- il Decreto Legislativo n. 118 del 2011 “ Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 5 maggio 2009, n. 42” prevede l’applicazione già per l’esercizio finanziario 2016 del principio contabile generale della competenza finanziaria (cd. potenziata) per l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese, anche per gli enti non sperimentatori;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l’integrità 2021-2023 del Comune di Collesalvetti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 33 del 30/03/2021, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013;
- il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalvetti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013;

TENUTO CONTO che tra i compiti istituzionali della Polizia Municipale rientra il servizio di Polizia Stradale nel corso del quale vengono elevate sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada su strade di competenza e del territorio del Comune di Collesalvetti;

PREMESSO che l’attività sanzionatoria del Corpo di Polizia Municipale, comporta un incasso che deve essere rendicontato secondo quanto prescritto dalle vigenti normative di settore;

CONSIDERATO che:

- Con il D. Lgs. 23 giugno 2011 nr. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli Enti Locali è stato avviato un nuovo sistema contabile armonizzato e sono stati definiti i principi contabili generali cui deve essere informata la nuova contabilità.
- L’art. 3 del D.Lgs. n.118/2011 prevede che a decorrere dal 1 Gennaio 2015, le amministrazioni pubbliche territoriali e i loro enti strumentali in contabilità finanziaria conformano la loro gestione a regole contabili uniformi definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati.
- Con l’introduzione del nuovo principio di competenza finanziaria e che in particolare con riferimento alle sanzioni amministrative al CdS, si dispone che “sono accertate per l’intero importo del credito anche le entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale, quali le sanzioni amministrative al CdS....Per tali crediti è effettuato un accantonamento al fondo svalutazione crediti, vincolando a tal fine una quota dell’avanzo di amministrazione. A tal fine è stanziata nel bilancio di previsione un’apposita posta contabile, denominata “Accantonamento al fondo svalutazione crediti” il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell’esercizio, della loro natura e dell’andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (la media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata...).
- che i citati principi contabili sono stati modificati e che i nuovi principi saranno applicati agli accertamenti e ai ruoli emessi a far data dal 2015, mentre le entrate relative a verbali o ruoli emessi antecedentemente al 2015 dovranno essere ancora accertate per cassa fino ad esaurimento;
- che in base ai nuovi principi di cui sopra si dovrà far riferimento alla data di notifica dell’atto (in quanto è la notifica che rende l’obbligazione esigibile) e non alla data di violazione.

DATO ATTO che:

- dall’estratto del programma gestionale delle sanzioni al Codice della Strada relativo al periodo compreso tra il 01/01/2021 ed il 30/09/2021 risultano notificati verbali nr. 1.938 per complessivi € 332.249,19, suddivisibili in € 161.574,52 per violazioni alle norme sulla velocità ed in € 170.674,67 per violazioni alle norme diverse dalla velocità;

- da tali somme lorde, per i soli verbali di violazioni al CDS, deve essere decurtato l'importo di coloro che si sono avvalsi del pagamento ridotto del 30% perché effettuato entro 5 gg dalla notifica, importo calcolato in € 24.236,18 per violazioni alle norme sulla velocità ed in € 25.601,20 per violazioni alle norme diverse dalla velocità;
- nel periodo compreso tra il 01/01/2021 ed il 30/09/2021 sono state accertate n.98 violazioni amministrative a norme, ordinanze e regolamenti diversi dal Codice della Strada, per un complessivo ammontare di sanzioni amministrative pecuniarie di € 15.550,00;

RICHIAMATE:

- la Determinazione del Responsabile Servizio n.8 – Polizia Municipale Reg.Gen. N.260 del 02/04/2021 con la quale erano state accertate le entrate per sanzioni amministrative pecuniarie relative al 1° trimestre 2021;
- la Determinazione del Responsabile Servizio n.8 – Polizia Municipale Reg.Gen. N.655 del 23/09/2021 con la quale erano state accertate le entrate per sanzioni amministrative pecuniarie relative al 2° trimestre 2021;

RILEVATA la necessità di provvedere ad un accertamento parziale dell'entrata derivante dai proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie accertate nel corso del 3° trimestre 2021;

ESPRESSO il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

D E T E R M I N A

1. di richiamare tutto quanto indicato in premessa e di ritenerlo parte integrante di questo provvedimento;
2. Di accertare sul capitolo 340/0 la somma di € 26.371,25 riferita ai verbali notificati dal 01/07/2021 al 30/09/2021 e relativi a violazioni a norme del Codice della Strada diverse sulla velocità
3. Di accertare sul capitolo 340/4 la somma di € 68.216,61 riferita ai verbali notificati dal 01/07/2021 al 30/09/2021 e relativi a violazioni a norme del Codice della Strada sulla velocità
4. Di accertare sul capitolo 340/3 la somma di € 1.836,00 riferita ai verbali notificati dal 01/07/2021 al 30/09/2021 e relativi a violazioni a norme diverse dal Codice della Strada
5. di attestare che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del d.lgs. n. 267/ 2000;
6. di dare atto che il presente provvedimento e gli atti conseguenti sono oggetto di pubblicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.lgs 33/2013;
7. di dare atto che, salvo specifiche disposizioni normative, contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso al TAR Toscana entro 30 giorni ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010 o altresì ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, per soli motivi di legittimità, entro 120 giorni dalla data di scadenza della pubblicazione
8. di individuare il Dott. Paolo Cecconi come Responsabile del Procedimento;
9. di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni del Servizio Polizia Municipale, nonché la conseguente trasmissione al Servizio Finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di questa amministrazione ed alla Segreteria Generale per la pubblicazione all'albo.

Il Responsabile del Servizio

Dott. Paolo CECCONI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 67/2000,
il visto di regolarità contabile

Favorevole

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

ACCERTAMENTO

Descrizione: Entrate per sanzioni amministrative pecuniarie. Accertamento provvisorio dell'entrata relativo all'anno 2021. Periodo 01/07/2021 – 30/09/2021. CIG:			
Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	
3.02.02.01.004	340	2021	
N. Accertamento	Importo	Data Accertamento	Variazione Accertamento
484	26.371,25	04/10/2021	

DESCRIZIONE CREDITORE

DIVERSI

ACCERTAMENTO

Descrizione: Entrate per sanzioni amministrative pecuniarie. Accertamento provvisorio dell'entrata relativo all'anno 2021. Periodo 01/07/2021 – 30/09/2021. CIG:			
Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	
3.02.02.01.004	340.4	2021	
N. Accertamento	Importo	Data Accertamento	Variazione Accertamento
485	68.216,61	04/10/2021	

DESCRIZIONE CREDITORE

DIVERSI

ACCERTAMENTO

Descrizione: Entrate per sanzioni amministrative pecuniarie. Accertamento provvisorio dell'entrata relativo all'anno 2021. Periodo 01/07/2021 – 30/09/2021. CIG:			
Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	
3.02.02.01.002	340.3	2021	
N. Accertamento	Importo	Data Accertamento	Variazione Accertamento
486	1.836,00	04/10/2021	

DESCRIZIONE CREDITORE

DIVERSI

Collesalveti, 04/10/2021

Il Responsabile Finanziario
f.to Alessandra Zambelli

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 05/10/2021 al 20/10/2021.

Collesalveti, 05/10/2021

L'incaricato
Dott. Paolo CECCONI