



Proposta n. 19

COPIA

Servizio n. 2 - Servizi al Cittadino
ATTO DI LIQUIDAZIONE
Registro Generale n.95 del 25/01/2024

Oggetto:	Liquidazione fattura n. 17/PA – prot. n. 25272 del 22.12.2023 in favore di Grafostile S.n.c. di Livorno per la fornitura manifesti e locandine in quadricromia - CIG Z423DD28D3.
-----------------	---

CIG: Z423DD28D3

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI AL CITTADINO

Dott.ssa Alessandra Zambelli in qualità di Responsabile ad Interim del Servizio n. 2 “Servizi al Cittadino” fino al 31.01.2024, salvo proroghe, in virtù del Decreto del Sindaco n. 18 del 14.12.2023, la quale attesta di non versare in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell’art.6 bis della L. n. 241/1990;

VISTI:

- l’art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali” disciplinante le funzioni dirigenziali;
- lo Statuto comunale, come approvato con Deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s. m. i., ed in particolare gli artt. 38 e 39, concernenti il personale con funzioni dirigenziali e le attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;
- il vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/7/2007 e s. m. i., art. n. 21 e art. n. 22;
- la L. 241/990 e s. m. i., recante norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti;
- il DPR 16/04/2013 n. 62 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” ed il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Collesalveti, come approvato con D. GC n. 142 del 17/12/2013 e da ultimo aggiornato con D. GC n.213 del 30.12.2020;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione ed il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2022-2024, come approvati con deliberazione Giunta Comunale n. 47 del 28.04.2022;

VISTE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 248 del 29/09/2023 con la quale è stato approvato il DUP 2024/2026;
- del Consiglio Comunale n. 323 del 28/12/2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2024/2026;

- del Consiglio Comunale n. 325 del 28/12/2023 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione armonizzato 2024/2026";

Rilevata la necessità dell'Amministrazione di divulgare le iniziative da svolgere sul territorio nel periodo delle festività natalizie mediante l'affissione di manifesti e locandine;

Vista la propria determinazione dirigenziale n. 1282 del 21.12.2023 con la quale è stata impegnata la somma di € 164,70 in favore della Grafostile S.n.c. di Iovino F. e M. – Via G.B. Guarini, 58 int. 2 - 57121 Livorno - C.F. e P.I.: 00621490499 per la fornitura di n. 20 manifesti e n. 20 locandine in quadricromia relative alla divulgazione delle suddette attività mediante imputazione sull'U-cap. 550.5 "CULTURA – Prestazione Servizi" cod. 1.03.02.99.999 - Impegno 4838/2023 RE del Bilancio di Previsione 2023;

Vista la fattura n. 17/PA del 22.12.2023 – agli atti prot. n. 25272 del 22.12.2023 inoltrata da Grafostile S.n.c. di Iovino F. e M. con sede in Livorno, in Via G.B. Guarini, 58 int. 2 - C.F. e P.I.: 00621490499, – CIG Z423DD28D3 pari ad € 164,70 – di cui € 29,70 per IVA al 22% relativa alla suddetta fornitura;

Ritenuto di procedere alla liquidazione della suddetta fattura;

DATO ATTO che la suddetta fattura è emessa in regime di "Scissione dei pagamenti" e pertanto l'IVA al 22% sarà versata in favore dello Stato, secondo quanto disposto dal DM del MEF del 23.01.2015 "Modalità e termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni", in attuazione del comma 629 dell'articolo 1 della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015) c.d. Split Payment;

VISTA la regolarità contributiva come da DURC INPS_39315557 del 19.1.2024 - Scadenza validità 18.05.2024;

VISTA la dichiarazione di cui al prot. n. 24798 del 18.12.2023, relativa all'inesistenza di situazioni che comportano impossibilità a contrarre con la P.A. e/o che costituiscono motivi di esclusione;

VISTA la dichiarazione di cui all'analogo numero di prot. n. 24798 del 18.12.2023 relativa al rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge n. 136/2010;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

DISPONE

1. di richiamare quanto indicato in premessa e di ritenerlo parte integrante di questo provvedimento;
2. di liquidare a Grafostile S.n.c. di Iovino F. e M. con sede in Livorno, in Via G.B. Guarini, 58 int. 2 - C.F. e P.I.: 00621490499, – CIG Z423DD28D3 la somma di € 164,70 (di cui € 29,70 per IVA al 22%), per la fornitura di n. 20 manifesti e n. 20 locandine in quadricromia, così come riportato in narrativa;
3. di procedere alla liquidazione mediante Bonifico sul Conto corrente IBAN intestato a Grafostile S.n.c. di Iovino F. e M. con sede in Livorno, in Via G.B. Guarini, 58 int. 2 - C.F. e P.I.: 00621490499 - Banca Intesa San Paolo – Agenzia di Livorno - IBAN: IT 79 P03069 13999 1 000 000 11306, come segue:

Fattura (estremi)	Numero e data emissione	n. 17/PA
--------------------------	--------------------------------	----------

	Protocollo di ricezione e data	n. 25272 del 22.12.2023
	Scadenza	21.12.2024
	Beneficiario (Denominazione, CF e PI, codice beneficiario)	Grafostile S.n.c. di Iovino F. e M. con sede in Livorno, in Via G.B. Guarini, 58 int. 2 – C.F. e P.I.: 00621490499
	IBAN	Banca Intesa San Paolo – Agenzia di Livorno - IBAN: IT 79 P03069 13999 1 000 000 11306
	Capitolo (codice meccanografico e capitolo)	sull'U-cap. 550.5 "CULTURA – Prestazione Servizi" cod. 1.03.02.99.999 -
	Impegni	Impegno 4838/2023 RE del Bilancio di Previsione 2023
	Importo complessivo	€ 164,70
	(di cui IVA al 22% per Split Payment)	€ 29,70
	CUP (eventuale)	Non previsto
	CIG	CIG Z423DD28D3
	Centro di Costo	25.2

4. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Alessandra Zambelli, che dichiara la non sussistenza di situazioni, anche di potenziale conflitto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

5. Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Liquidazioni del Servizio "Servizi al Cittadino", la trasmissione al Servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili.

Il Responsabile del Servizio
Alessandra Zambelli

Visto Contabile per la Liquidazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 35-comma 3 del Regolamento di Contabilità vigente,
il visto di liquidazione contabile

Favorevole

attestante la regolarità fiscale e contabile dell'atto di liquidazione e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito
riportato.

Impegno collegato

Descrizione: Fornitura manifesti e locandine in quadricromia per attività periodo natalizio CIG: Z423DD28D3					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.03.02.99.999	5.2	550.5		2023	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
0	4838	164,70	0	0,00	

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: GRAFOSTILE snc
Codice Fiscale: 00621490499 - P.Iva: 00621490499

LIQUIDAZIONE

Numero Liquid.	Importo Liquidazione	Esercizio
741	164,70	2024

DESCRIZIONE CREDITORE

GRAFOSTILE snc

Collesalveti, 25/01/2024

Il Responsabile Finanziario
f.to Alessandra Zambelli

