



COPIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 156 DEL 02/11/2021

**Oggetto:** Determinazione diritti di segreteria dei Servizi Demografici. Modifica deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 29.1.2015

L'anno **duemilaventuno** il giorno **due** del mese di **novembre** alle ore **08:30** presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Presiede l'adunanza **Ing. Adelio ANTOLINI** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	ANTOLINI ADELIO	Si	
Vice Sindaco	CRESPOLINI ANDREA	Si	
Assessore	GIOMMETTI MILA	Si	
Assessore	VANNOZZI MASCIA	Si	
Assessore	PAOLI SARA	Si	

Totale Presenti: **5**

Totale Assenti: **0**

Assume la presidenza Ing. Adelio ANTOLINI in qualità di Sindaco assistito dal Segretario Generale Dott.ssa Ilaria LUCIANO

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" e ss.mm.ii, che ha dato un assetto unitario ed organico al complesso di diritti dei cittadini e delle imprese, agli istituti giuridici ed ai doveri delle amministrazioni in materia di digitalizzazione delle pubbliche amministrazioni, anche in materia di servizi tecnologicamente avanzati erogati online;

Vista la situazione emergenziale legata alla diffusione del virus COVID-19 e tenuto conto delle disposizioni emanate dal Governo, riguardanti le misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Considerato che tale situazione emergenziale ha reso ancora più evidente la necessità di avviare soluzioni di gestione digitalizzata del rapporto con i cittadini, temperando così la necessità di ridurre in modo consistente l'affluenza e la permanenza fisica dei cittadini presso gli sportelli presenti e nel contempo rispondere alle crescenti esigenze del territorio e della collettività in relazione ai servizi da erogare;

Ritenuto che tali innovazioni, efficaci in tempo di emergenza, possono utilmente essere rese misura strutturale per il miglioramento dell'efficienza dei servizi offerti al pubblico e che pertanto:

- per l'attività di erogazione di certificati degli uffici demografici è in corso di adozione un sistema informatico di emissione on-line dei certificati anagrafici tramite identificazione con SPID che permette l'emissione anche dei certificati anagrafici da remoto senza la necessità di recarsi fisicamente presso gli uffici comunali;
- il servizio consentirà ai cittadini di accedere in completa autonomia alla propria certificazione anagrafica, avente la stessa validità giuridica di quelle emessa dallo sportello dell'ufficio Comunale, oltre alla possibilità di compilare tutte le autocertificazioni per la PA;
- il sistema prevederà l'emissione da portale di certificati selezionabili da una lista stabilita dall'Ufficio Anagrafe, in carta libera o in bollo, in relazione all'uso;

Vista la Legge 8 giugno 1962, n. 604 e successive modificazioni ed integrazioni, che prevede per il rilascio di certificati anagrafici di qualunque natura l'applicazione di diritti di segreteria, per un importo di € 0,26 per i certificati anagrafici in carta semplice e € 0,52 per i certificati in bollo, mentre i certificati di stato civile sono esentati dall'applicazione di tali diritti in base a quanto stabilito dal D.P.R., 396/2000 ( art. 110, co.1) che abrogando, tra gli altri, gli artt.li 190-194 del R.D. n. 1238/1939, i quali disciplinavano i diritti su estratti e certificati dello stato civile, ha comportato l'eliminazione di detti diritti;

Visto e richiamato l'art. 2 comma 15 della L. 127/1997, nella parte in cui dispone che "i comuni che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie possono inoltre prevedere la soppressione o riduzione di diritti, tasse o contributi previsti per il rilascio di certificati, documenti e altri atti amministrativi, quando i relativi proventi sono destinati esclusivamente a vantaggio dell'ente locale, o limitatamente alla quota destinata esclusivamente a vantaggio dell'ente locale;

Dato atto che questo ente non risulta nella situazione strutturalmente deficitaria di cui all'art. 242 del D.lgs n. 267/2000.

Richiamato l'art. 10 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, che ha abrogato l'obbligo di riparto dei diritti di segreteria riscossi dal Comune e il conseguente versamento del 10% al fondo costituito presso il Ministero dell'Interno da destinarsi ai segretari comunali, stabilendo che "il provento annuale dei diritti di segreteria è attribuito integralmente al Comune o alla Provincia".

Ritenuto che **al fine di incentivare l'utilizzo dei servizi online**, questa Amministrazione possa rinunciare ai diritti di segreteria sui certificati anagrafici rilasciati in modalità nativa digitale con l'attivazione del suddetto servizio, anche in base alle seguenti considerazioni:

- 1) l'esiguità delle somme incassate per diritti di segreteria che nell'anno 2020 sui certificati di che trattasi il cui ricavo corrisponde a circa euro 500,00;
- 2) la semplificazione del rilascio senza il necessario coinvolgimento di dipendenti comunali e l'implementazione di transazioni monetarie via internet, i cui costi a carico del cittadino (commissioni bancarie) risulterebbero sproporzionati alla cifra da corrispondere eviterebbe all'Amministrazione di implementare un correlato sistema informatico per la gestione di tali incassi;
- 3) il disincentivo che l'obbligo del pagamento dei diritti di segreteria costituisce rispetto all'utilizzo dei sistemi di certificazione on-line e, più in generale, dei servizi online;

Considerato pertanto utile ed opportuno semplificare ed incentivare l'utilizzo del canale telematico per le richieste di certificazione anagrafica, prevedendo per queste la soppressione dei diritti di segreteria;

Rilevato che la proposta di soppressione non comporterà un mancato introito in quanto compensato dalla rideterminazione dei diritti di segreteria relativi sia alla certificazione anagrafica allo sportello sia a quelli relativi all'emissione dei documenti di identità;

Richiamata la precedente delibera di Giunta Municipale n. 7 del 29/01/2015 con la quale si determinavano fra l'altro i diritti di segreteria, di ricerca e di visura dell'Ufficio Servizi Demografici;

Considerato che in data 16.06.2016 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 139 il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 25 maggio n.139 recante la "Determinazione del corrispettivo a carico del richiedente la carta d'identità elettronica, ai sensi art. 7-vicies quater del decreto-legge 31 gennaio n.7, convertito, con modificazioni, dalla legge 31 marzo 2005, n. 43";

Vista la circolare n. 11/2016 del Ministero dell'interno avente per oggetto "Ulteriori indicazioni in ordine all'emissione della CIE e modalità di pagamento";

Valutato anche l'opportunità di sopprimere anche i diritti di segreteria per il rilascio di atti notori, nulla osta e autenticazione di firme o copie in carta semplice o in carta resa legale il cui ricavo per l'anno 2020 ammonta a circa euro 200,00;

Ritenuto, pertanto, di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 2, comma 15, della Legge 127/1997, modificando in parte la precedente delibera di Giunta Municipale sopraindicata e prevedere quindi:

- la soppressione dei diritti di segreteria e di eventuali rimborso stampati relativi ai certificati di qualunque natura emessi on-line, oltre alla soppressione dei diritti di segreteria e rimborso stampati per atti di notorietà, autenticazione di firme e copie emessi allo sportello dai Servizi Demografici;
- la rideterminazione degli importi relativi alla carta d'identità ed ai certificati emessi allo sportello come da tabella allegata nella parte dispositiva della presente deliberazione;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge

### DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa di approvare le modifiche della tabella degli importi dei diritti di segreteria, di ricerca e di visura relativamente ai diritti riscossi presso l'Ufficio Servizio Demografici, già approvata con delibera di Giunta Municipale n. 7 del 29.1.2015 come segue:

Tipologia certificati modificati	Diritti attuali	Nuovo importo dal 1.11.2021
Certificati anagrafici online in esenzione	0,26	Esente
Certificati anagrafici online in bollo	0,52	Esente
Certificati anagrafici allo sportello in esenzione	0,26	1,00
Certificati anagrafici allo sportello in bollo	0,52	2,00
Certificati anagrafici storici di famiglia in esenzione con ricerca d'archivio	0,26 + 2,58 a componente	1,00 + 2,00 (a componente)
Certificati anagrafici storici di famiglia in bollo con ricerca d'archivio	0,52 + 5,16 a componente	1,00 + 5,00 (a componente)
Certificati anagrafici storici residenza in esenzione con ricerca d'archivio	0,26 + 2,58	1,00 + 2,00
Certificati anagrafici storici residenza bollo con ricerca d'archivio	0,52 + 5,16	1,00 + 5,00
Autentiche di firme e copie in bollo	1,30	Esente
Autentiche di firme e copie in esenzione	1,30	Esente
Autentiche di foto	0,26	Esente
Carte d'identità cartacea per rinnovo dopo scadenza o primo rilascio (0,26 diritti di segreteria + 5,16 diritto fisso)	5,42	5,00
Carte d'identità cartacea per smarrimento, furto o rettifica dati (0,26 diritti di segreteria + 10,32 diritto fisso)	10,58	10,00
Carte d'identità elettronica per rinnovo dopo scadenza o primo rilascio (0,26 diritti di segreteria + 5,16 diritto fisso + 16,79 diritto fisso Ministero Interno)	22,20	23,00
Carte d'identità elettronica per smarrimento, furto o rettifica dati (0,52 diritti di segreteria + 10,32 diritto fisso + 16,79 diritto fisso Ministero Interno)	27,35	28,00

Di dare atto che, le presenti tariffe sostituiscono quelle approvate con precedenti atti ed agli importi qui indicati a partire dal **1.12.2021**, mentre rimangono inalterati i diritti di segreteria e le tariffe applicati dal Comune e non disciplinati dalla presente deliberazione;

Di dichiarare il presente atto, con separata e una nomine votazione, immediatamente eseguibile, vista l'esigenza di dare immediata applicazione alla richiesta dei nuovi importi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4 del D. Lgs n. 267/2000;



Oggetto:	Determinazione diritti di segreteria dei Servizi Demografici. Modifica deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 29.1.2015
----------	--

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Collesalveti, lì: 29/10/2021

**Il Responsabile del servizio**  
**F.to Maurizio LISCHI**

---

**RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Collesalveti, lì 29/10/2021

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**  
**f.to Alessandra Zambelli**

---

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE  
f.to Ing. Adelio ANTOLINI

Segretario Generale  
f.to Dott.ssa Ilaria LUCIANO

### **PUBBLICAZIONE**

La presente viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on line al nr.1411 del registro delle pubblicazioni così come disposto dal Segretario Comunale e rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1 del D.Lgs. n. 267/00.

Collesalveti, lì 04/11/2021

Il Segretario Generale  
f.to Dott.ssa Ilaria LUCIANO

---

### **ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, art. 134, comma 4, D.Lgs267/2000;

Collesalveti, lì 04/11/2021

Segretario Generale  
f.to Dott.ssa Ilaria LUCIANO

---

Viene comunicata con mail in data odierna ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1 del D.Lgs n. 267/000.

Collesalveti, lì 04/11/2021

Segretario Generale  
f.to Dott.ssa Ilaria LUCIANO