



Proposta n. 108

COPIA

**Area 1 SERVIZI GENERALI**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**Registro Generale n. 250 del 20/03/2024**

|                 |   |
|-----------------|---|
| <b>Oggetto:</b> | <b>Incarico all'Avv. Marco Lovo avverso impugnazione stragiudiziale di provvedimento disciplinare del 27.11.2023 - CIG B0B3C27B7E</b> |
|-----------------|---|

**CIG: B0B3C27B7E**

Il sottoscritto Maurizio Lischi, nominato Responsabile Area 1 - Servizi Generali con Decreto del Sindaco n. 6 del 12.02.2024, con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento:

**Visti**

- l'art. 107 del d. lgs. n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;

**Viste**

- la delibera del Consiglio Comunale n. 248 del 29/09/2023 con la quale è stato approvato il DUP 2024/2026;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 323 del 28/12/2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2024/2026;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 325 del 28/12/2023 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione armonizzato 2024/2026";
- la delibera di Giunta Comunale n. 16 del 23.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

**Visti**

- il D. Lgs. n. 36/2023 "Codice dei Contratti Pubblici";
- il DPR n.445/2000, e ss.mm.ii., Testo unico in materia di documentazione amministrativa;
- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii., recante le Norme sul procedimento amministrativo;
- il vigente Regolamento comunale sui contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 21.04.2009 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs.23.06.2011, n.118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.P.R. n. 62/2013, Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalvetti, approvato con delibera di G.M. n.142/2013 e modificato con delibera G.M. n. 213/2020 e delibera di GM n. 39/2023;
- il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 28.4.2022;

**Richiamata** la deliberazione n. 28 del 29.02.2024 con la quale la Giunta comunale ha autorizzato il Sindaco pro-tempore a conferire incarico ad un Legale esterno ai fini della assistenza, consulenza avverso l'impugnazione stragiudiziale del provvedimento disciplinare adottato dall'UPD in data 27.11.2023 (prot riservato) e per l'eventuale successiva rappresentanza e difesa dell'Ente in giudizio in caso di impugnazione giudiziale di detto provvedimento;

**Dato atto che:**

- a fronte della suddetta situazione di precontenzioso in essere, il Comune ha ritenuto sussistente l'opportunità di valutare compiutamente, i profili giuridici sottesi alla vicenda descritta, anche al fine dell'eventuale difesa in caso di insaturazione di giudizio dinanzi al Giudice del lavoro (come già preannunciato da controparte nell'ipotesi di mancata revoca del provvedimento disciplinare impugnato stragiudizialmente) rivolgendosi ad un professionista legale;
- per quanto sopra - in considerazione del principio di autosufficienza dell'apparato burocratico, trasfuso nell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, quale principio fondamentale organizzativo al quale deve rispondere l'azione amministrativa ed in base al quale l'Ente prima di conferire incarichi a soggetti esterni è tenuto accertare preventivamente la possibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno della propria organizzazione per conferire loro l'incarico occorrente - ha interpellato preventivamente l'unico Avvocato dipendente dell'Ente (Responsabile dell'Avvocatura civica) chiedendo la disponibilità del medesimo a svolgere, nel caso specifico, funzione di consulenza ed assistenza ed anche ove, occorrente, rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente;
- con nota Prot. n. 4174 del 27.02.2024 l'Avvocato responsabile dell'Avvocatura civica ha sostanzialmente indicato di non poter assumere l'incarico specifico, pena l'ipotesi di conflitto di interessi, essendo stato, come risulta da Delibera di G.C. n. 114 del 07.09.2023, membro dell'UPD che ha svolto il procedimento disciplinare poi conclusosi con l'adozione del provvedimento disciplinare ex adverso contestato;

**Considerato che:**

- il vigente regolamento comunale recante la disciplina dei compensi e delle funzioni dell'avvocatura civica, disciplinando le ipotesi ed i presupposti in base ai quali è possibile affidare incarichi consulenziali su uno specifico affare nonché difensivi e di rappresentanza in giudizio dell'Ente ad avvocati esterni, prevede di poter affidare detti incarichi, come in via generale ammesso dall'art.7 del medesimo Regolamento per l'ipotesi sia di carichi di lavoro gravanti sull'ufficio, sia di conflitto di interessi anche solo potenziale oltre che per il caso di particolare specializzazione richiesta per la materia oggetto di controversia;
- con l'entrata in vigore del D.Lgs 36/2023 cessano di avere efficacia le Linee Guida Anac n.12 e la disciplina sull'affidamento degli incarichi legali è contenuta in un unico articolo, cioè l'articolo 56 che tratta delle ipotesi di esclusione dall'applicazione del Codice, non più contenuta in allegati come in passato;
- il D.lgs n.36/2023, in particolare l'art. 56 che al comma 1, lett. h) testualmente prevede che "Le disposizioni del codice relative ai settori ordinari non si applicano agli appalti pubblici: h) concernenti uno qualsiasi dei seguenti servizi legali:
  - 1) rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31:1.1) in un arbitrato o in una conciliazione tenuti in uno Stato membro dell'Unione europea, un Paese terzo o dinanzi a un'istanza arbitrale o conciliativa internazionale; 1.2 in procedimenti giudiziari dinanzi a organi giurisdizionali o autorità pubbliche di uno Stato membro dell'Unione europea o un Paese terzo o dinanzi a organi giurisdizionali o istituzioni internazionali;
  - 2) consulenza legale fornita in preparazione di uno dei procedimenti di cui al punto 1), o qualora vi sia un indizio concreto e una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento, sempre che la consulenza sia fornita da un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31;
  - 3) servizi di certificazione e autenticazione di documenti che devono essere prestati da notai;
  - 4) servizi legali prestati da fiduciari o tutori designati o altri servizi legali i cui fornitori sono designati da un organo giurisdizionale dello Stato o sono designati per legge per svolgere specifici compiti sotto la vigilanza di detti organi giurisdizionali;
  - 5) altri servizi legali che sono connessi, anche occasionalmente, all'esercizio dei pubblici poteri";

- secondo la Giurisprudenza Comunitaria, in particolare con riferimento alla sentenza del 6 giugno 2019, resa nella causa C-264/18, la Corte di giustizia dell'Unione europea, ha chiarito e ribadito che sono esclusi dall'ambito di applicazione della direttiva appalti anche le consulenze legali fornite nell'ambito della preparazione o dell'eventualità di un procedimento dinanzi ai giudici o alle autorità pubbliche di uno stato membro e che "simili prestazioni di servizi fornite

da un avvocato si configurano solo nell'ambito di un rapporto intuitu personae tra l'avvocato e il suo cliente, caratterizzato dalla massima riservatezza”;

**Visto e richiamato** il vigente Regolamento comunale recante la disciplina dei compensi e delle funzioni dell'avvocatura civica, che prevede, all'art. 5 le ipotesi ed i presupposti in base ai quali è possibile affidare incarichi difensivi e di rappresentanza in giudizio dell'Ente ad avvocati esterni, ed all'art. 7 la possibilità che la Giunta comunale deliberi di conferire incarichi legali all'esterno per l'assistenza, la rappresentanza e la difesa dell'Ente in giudizio, potendo tale scelta concretizzarsi nell'affidamento di mandato esclusivo;

**Considerato che** per l'affidamento dell'Incarico in questione, come da Delibera di G.C. n. 28 del 29.02.2024, è stata espletata una preliminare ed informale indagine di mercato mediante acquisizione dei curricula e preventivi di tre avvocati aventi tutti “specificata e comprovata esperienza” nelle materie oggetto del precontenzioso in essere, in esito alla quale, a seguito di **colloquio di approfondimento con il Sindaco**, è apparso il più idoneo ad assumere l'incarico l'Avv. MARCO LOVO, con studio in Pisa, Borgo Stretto n. 46, CF LVOMRC68L19B950F, P.iva 01449240504, avendo dichiarato la propria disponibilità e fornito il relativo preventivo di spesa conservato in atti:

- per l'importo di € 1.155,88 comprensivo di iva, cpa e accessori per la fase di consulenza ed assistenza avverso l'impugnazione stragiudiziale del provvedimento disciplinare del 27.11.2023 debba ritenersi vantaggioso per l'Ente in quanto il compenso richiesto dal Legale appare coerente con i parametri previsti dal D.M. n. 55/2014 in relazione alla tipologia di consulenza valore del procedimento e alla complessità del caso specifico ;
- per l'importo di € 3.930,86 comprensivo di iva, cpa e accessori per l'eventuale fase di rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente in caso di impugnazione dinanzi all'autorità giudiziaria del provvedimento disciplinare del 27.11.2023 debba ritenersi vantaggioso per l'Ente in quanto il compenso richiesto dal Legale appare coerente con i parametri previsti dal D.M. n. 55/2014 in relazione alla tipologia di consulenza valore del procedimento e alla complessità del caso specifico ;

**Ricordato, che:**

- allo stato attuale l'incarico da affidare riguarda esclusivamente fase di consulenza ed assistenza avverso l'impugnazione stragiudiziale del provvedimento disciplinare del 27.11.2023, in quanto l'impugnazione giudiziale ad oggi non è ancora stata proposta da controparte e di conseguenza, se instaurata sarà oggetto di separato provvedimento di estensione dell'incarico che con la presente proposta di determinazione si procede a conferire;
- l'Avv. Marco Lovo risulta essere professionista con adeguata professionalità e competenza in materia di diritto del lavoro, materia in cui è specializzato, come risulta dal curriculum conservato agli atti;
- in ragione della attività da svolgere, il preventivo di notula rimesso dall'Avv. Marco Lovo per la fase di assistenza e consulenza stragiudiziale è ritenuto congruo ed apprezzato dall'Amministrazione Comunale ai fini dell'affidamento dell'incarico consulenziale in oggetto;
- L'Avv. Marco Lovo ha prodotto dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi (ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001) dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui all'articolo 20, comma 1, del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, nonché sulla regolarità contributiva nei confronti della Cassa Nazionale Forense;

**Richiamata** la deliberazione ANAC n. 584 del 19.12.2023 “Indicazioni relative all'obbligo di acquisizione del CIG e di pagamento del contributo in favore dell'Autorità per le fattispecie escluse dall'ambito di applicazione del codice dei contratti pubblici. Riferimenti normativi: Articoli 23 e 222, commi 3 e 12 del decreto legislativo del 31 marzo 2023, n. 36; legge 23 dicembre 2005, n. 266, articolo 1, commi 65 e 67” anche in caso di affidamento di incarichi legali seppure compresi tra i contratti esclusi di cui all'art 56 del D.lgs 36/2023 è necessario procedere con l'assunzione del CIG per tracciare il flusso finanziario correlato al singolo incarico;

**Acquisito** dal sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) il CIG n. B0B3C27B7E relativo all'affidamento in oggetto riguardante la fase di consulenza ed assistenza avverso l'impugnazione stragiudiziale del provvedimento disciplinare del 27.11.2023, per un importo totale pari ad € 1.155,88 (comprensivo di iva, cpa e accessori);

**Visto** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 (par. 5.2 lett.g) nel quale si dispone che “gli impegni derivanti dal conferimento di incarico a legali esterni, la cui esigibilità non è determinabile, sono imputati all'esercizio in cui il contratto è firmato, in deroga al principio della competenza potenziata, al fine di garantire la copertura della spesa”;

**Visti:**

- gli artt. 107, 147 bis e 183 del D.Lgs. n. 267/00 e successive modifiche ed integrazioni;
- il regolamento comunale sul servizio avvocatura e disciplina dei compensi;

**Espresso** il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

**DETERMINA**

1. che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e s'intende qui richiamata;
2. di dare atto che con il presente provvedimento, si dà avvio al procedimento amm.vo ai sensi della L.241/1990 e che il Responsabile del Procedimento, è il sottoscritto, in qualità di Responsabile dell'Area Servizi Generali;
3. di conferire, per le motivazioni sopra esposte, all'Avv. MARCO LOVO con studio in Pisa , Borgo Stretto n.46, CF LVOMRC68L19B950F , P.iva 01449240504, l'incarico di consulenza ed assistenza legale avverso l'impugnazione stragiudiziale del provvedimento disciplinare del 27.11.2023, in quanto l'impugnazione giudiziale ad oggi non è ancora stata proposta da controparte e di conseguenza, qualora sarà instaurata l'Amministrazione comunale provvederà con separato provvedimento ad estendere l'incarico che con la determinazione si conferisce;
4. di approvare il preventivo di spesa fornito dall'Avv. MARCO LOVO, e conservato in atti del competente ufficio comunale, dal quale risulta l'importo totale di € 1.155,88 (comprensivo di iva, cpa e accessori) per la fase di consulenza ed assistenza avverso l'impugnazione stragiudiziale del provvedimento disciplinare del 27.11.2023, in quanto ritenuto vantaggioso per l'Ente e recante indicazione di compenso coerente con i parametri previsti dal D.M. n. 55/2014 in relazione alla tipologia di consulenza al valore della controversia e alla complessità del caso specifico
5. di imputare la spesa di € 1.155,88 come segue:

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Capitolo*             | cap. 60/3 codice di bilancio 01.11-1.03.02.11.006 |
| Importo               | Euro 1.155,88                                     |
| Anno esigibilità      | 2024  |
| Importo               | Euro 1.155,88                                     |
| CUP (eventuale) + CIG | B0B3C27B7E  |
| Beneficiario          | Avv. MARCO LOVO                                   |
| CF/PI                 | LVOMRC68L19B950F -01449240504                     |

6. Di dare atto che il pagamento derivante dall'adozione della presente determinazione è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio, con le regole della finanza pubblica, con il relativo stanziamento di cassa e con i vincoli imposti dal patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs n. 267/2000 come sostituito dall'art. 74 co 1 n. 28 del D. Lgs n. 118/2011;

7. Di dare atto che si procederà alla sottoscrizione del contratto relativo al presente incarico mediante scambio di corrispondenza in modalità elettronica e che regolamerterà i rapporti tra l'Avvocato e il Comune;

8. Di dare atto della non sussistenza delle cause di incompatibilità e di conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla L.190/2012 e dal "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 28.4.2022" e dal Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 16/04/2013 n. 62 recepito ed integrato dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013, in carico al Responsabile dei Servizi Generali ed alla Responsabile dell'Avvocatura;

9. Di dare atto che in virtù della deliberazione della Giunta comunale n. 28 del 29.02.2024 e del presente provvedimento viene affidato, all'Avvocato Marco Lovo, l'incarico di consulenza e assistenza legale del Comune di Collesalveti avverso l'impugnazione stragiudiziale del provvedimento disciplinare del 27.11.2023, mentre in caso di impugnazione giudiziale (ad oggi non ancora stata proposta da controparte) l'Ente provvederà, con successiva e distinta determinazione , ad estendere l'incarico ( di difesa e rappresentanza giudiziale per la quale il professionista legale ha già fornito il preventivo di totali i € 3.930,86) a favore dell'Avv. Marco Lovo;

10. Di dare atto che l'affidatario risulta essere a conoscenza e di accettare, senza riserva alcuna, le disposizioni previste dal Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 16/04/2013 n. 62 recepito ed integrato dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalvetti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013 e dalle norme in materia di anticorruzione e trasparenza previste dalla L.190/2012 e dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 28.4.2022 2020/2022 del Comune di Collesalvetti,

11. Di dare atto che, in conformità alla determinazione ANAC - n. 584 del 19.12.2023 “Indicazioni relative all’obbligo di acquisizione del CIG e di pagamento del contributo in favore dell’Autorità per le fattispecie escluse dall’ambito di applicazione del codice dei contratti pubblici. Riferimenti normativi: Articoli 23 e 222, commi 3 e 12 del decreto legislativo del 31 marzo 2023, n. 36; legge 23 dicembre 2005, n. 266, articolo 1, commi 65 e 67” anche in caso di affidamento di incarichi legali seppure compresi tra i contratti esclusi di cui all’art 56 del D.lgs 36/2023 è necessario procedere con l’assunzione del CIG per tracciare il flusso finanziario correlato al singolo incarico e in tal senso così si procede anche per l’Incarico in oggetto;

12. Di dare atto che al fine di applicare correttamente la disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’art. 3 della L. n. 136/2010 sussiste l’obbligo a carico dell’affidatario di comunicare, mediante la compilazione di apposita autocertificazione, le coordinate bancarie o postali dedicate in via non esclusiva alle commesse delle Pubbliche Amministrazioni e che nel caso di mancato rispetto e di dichiarazione mendace:

- il contratto diverrà nullo di diritto e risolto automaticamente;
- verranno applicate le sanzioni elencate all’art.6 della legge medesima.

13. Di dare atto che la notula/fattura elettronica, con l’indicazione del CIG (B0B3C27B7E) e del Codice Univoco per il servizio di fatturazione elettronica YRKMHH, dovrà essere emessa dal professionista all’esito della consulenza oggetto di incarico e la completezza della fattura verrà valutata ed attestata dal Responsabile dell’Avvocatura civica per essere poi liquidata con atto del Responsabile dei Servizi generali e successivamente pagata entro 30 giorni dalla data di ricevimento da parte dell’ufficio Ragioneria, salvo contestazioni varie in merito alla regolare esecuzione del servizio e previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione dei dati presso il relativo istituto previdenziale (Cassa forense);

14. Di comunicare al soggetto beneficiario il presente atto, dopo la sua esecutività, ai sensi dell’art. 191 – comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

15. Di dare atto che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR Toscana nel termine di cui all’art. 120 del Codice del Processo Amministrativo;

16. Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all’art. 1 co. 32 L. 190/2012 e di cui all’art. 23 D.lgs. n. 33/2013;

17. Di disporre la registrazione del presente atto nel registro delle determinazioni dei Servizi Generali nonché la conseguente trasmissione al servizio Finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione.

**Il Responsabile dell'Area**  
***Maurizio LISCHI***

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la determinazione N. **250** del **20/03/2024**, il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000,  
il visto di regolarità contabile

**Favorevole**

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

### Impegno

| <b>Descrizione:</b> Incarico di assistenza/consulenza all'Avv. Marco Lovo avverso impugnazione stragiudiziale di provvedimento disciplinare del 27.11.2023<br><b>CIG:</b> B0B3C27B7E |               |          |  |                     |                    |
|--|---------------|----------|--|---------------------|--------------------|
| Piano Finanziario  | Missione      | Capitolo | Descrizione Capitolo                                     | Esercizio           | Variazione Impegno |
| 1.03.02.11.006   | 01.11         | 60.3     | AFFARI INTERNI (PATROCINIO LEGALE) - Prestazione servizi | 2024                |                    |
| N. Provvisorio   | N. Definitivo | Importo  | N. Sub-impegno   | Importo sub-impegno |                    |
| 176  | 1133          | 1.155,88 | 0  | 0,00                |                    |

### DESCRIZIONE CREDITORE

**Denominazione:** LOVO MARCO  
**Codice Fiscale:** LVOMRC68L19B950F - P.Iva: 01449240504

Collesalveti, 20/03/2024

**Il Responsabile Finanziario**  
**f.to Alessandra Zambelli**

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 21/03/2024 al 05/04/2024.

Collesalveti, 21/03/2024

L'incaricato  
De Bari Giada Rossella

|   |        |
|---|--------|
| 1 Beneficiario                                |        |
| 2 Codice Fiscale                              |        |
| 3 Norma o titolo a base dell'attribuzione     |        |
| 4 Modalità di individuazione del beneficiario |        |
| 5 Responsabile del Procedimento               |        |
| 6 Importo                                     | 947,44 |