



Proposta n. 125

COPIA

**Area 1 SERVIZI GENERALI**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**Registro Generale n. 245 del 20/03/2024**

<b>Oggetto:</b>	<b>Corso di formazione “In materia di nuovo regolamento orario di lavoro ed istituti annessi”. Affidamento diretto ai sensi art. 50 comma 1/b) del D. Lgs. 36/2023. Impegno di spesa.</b>
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il sottoscritto Maurizio Lischi, nominato Responsabile dell'Area 1 Servizi Generali, con Decreto n. 6 del 12/02/2024 con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento:

**Visti**

- l'art. 107 del d.lgs.n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;
- 

**Vista**

- la delibera del Consiglio Comunale n. 248 del 29/09/2023 con la quale è stato approvato il DUP 2024/2026;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 323 del 28/12/2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2024/2026”;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 325 del 27/12/2023 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione armonizzato 2024/2026”
- con delibera di Giunta Municipale n. 16 del 23/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 parte contabile;

**Visto**

- il D. Lgs.n.36/2023 “Codice dei Contratti Pubblici”;
- il D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e il D.L. 77/2021 convertito con L. 108/2021; Il DPR n.445/2000,ess.mm.ii.,Testo unico in materia di documentazione amministrativa; la Legge 241/1990 e ss.mm.ii., recante le Norme sul procedimento amministrativo;
- la Legge Regionale Toscana38/2007,ess.mm.ii.,Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro;
- il vigente Regolamento comunale sui contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.46 del 21.04.2009 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs.23.06.2011,n.118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

**Visto**

- il D.P.R. n 62/2013, Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con delibera di G.M. n. 142/2013 e modificato con delibera G.M. n. 213/2020;

- il “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 28.4.2022;

**Visto**

- l’art. 1 comma 2 lett. a) del D.L.76/2020 (Decreto Semplificazioni) convertito in L.120/2020 e D.L 77/2021 convertito in L.108/2021 a mente del quale, fermo l’art. 50 del D.Lgs n. 36/2023, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore ad €. 139.000;

**Preso atto** delle Linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e aggiornate al D.Lgs 18/4/2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206/2018 nonché al D.L. 18/4/2019 convertito in L. 55/2019, con delibera del Consiglio n. 636/2019, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

**Preso atto** pertanto della necessità per l'ente di attivare un percorso di formazione in materia di nuovo regolamento orario di lavoro ed istituti annessi;

**Considerato che:**

Publika S.r.l.- C.F. e P. IVA 02213820208 - Via Pascoli 3, 46049 Volta Mantovana (MN) - può offrire la necessaria formazione in materia di nuovo regolamento orario di lavoro ed istituti annessi;

il preventivo (con il relativo modulo d’ordine) con protocollo n. 5574 del 15/03/2024 ha un costo di € 2.200,00 esente iva;

**Ritenuto**, pertanto, per le motivazioni sopra indicate, di procedere all’ordine di iscrizione al corso di formazione sul tema “Nuovo regolamento orario di lavoro ed istituti annessi” al costo di euro 2.200,00 esente iva;

**Dato atto che:**

è stato aver verificato la regolarità contributiva come da DURC ON LINE Numero Protocollo INAIL\_42265997 Scadenza 30/05/2024;

la spesa occorrente, sulla base del preventivo della Ditta sopra indicata, trova la copertura finanziaria per € 2.200,00 esente IVA e quindi complessivi € 2.200,00 al cap. n. 60/30 del bilancio di previsione anno 2024;

**Ritenuto che** l’istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis del D. Lgs.n. 267/2000;

**DETERMINA**

Di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;  
Di dare atto che la presente determinazione assume anche valenza di determinazione a contrattare ai sensi dell' art.192, d.lgs. n. 267/2000;

Di affidare alla società Publika S.r.l.- C.F. e P. IVA 02213820208 - Via Pascoli 3, 46049 Volta Mantovana (MN) il percorso di formazione “Nuovo regolamento orario di lavoro ed istituti annessi” per l’importo di € 2.200,00 esente IVA e quindi per complessivi € 2.200,00 mediante affidamento diretto ai sensi art. 50 comma 1/b) del D. Lgs. 36/2023;

Di imputare la somma complessiva di € 2.200,00 nel seguente modo:

<b>Capitolo</b>	cap. 60/30
<b>Importo</b>	€ 2.200,00
<b>Anno esigibilità</b>	2024
<b>Beneficiario</b>	Publika srl (1005196)
<b>CF/PI</b>	02213820208
<b>Centro di Costo</b>	1.10 RISORSE UMANE (GESTIONE GIURIDICA)

Di dare atto che comunque l'esigibilità dell'obbligazione derivante dal presente atto, secondo il principio della competenza finanziaria potenziata, avverrà entro il 31 dicembre 2024;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 56, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011 e del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs.n. 267/2000, i pagamenti conseguenti al presente impegno di spesa sono compatibili con il programma dei pagamenti di cui ai relativi stanziamenti di cassa del bilancio di previsione approvato e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;

Di dare atto che la fattura verrà liquidata e pagata entro 30 giorni dalla data di ricevimento da parte della stazione appaltante, salvo contestazioni varie in merito alla regolare esecuzione della fornitura e previa verifica della regolarità contributiva;

Di comunicare al beneficiario ai sensi dell'art. 191, 1 comma del D.Lgs.n. 267/2000, il presente atto in particolare per l'emissione della fattura elettronica, i seguenti dati:

- il Codice Univoco Ufficio dei Servizi Generali YRKMHH;

di dare atto che il Responsabile unico del procedimento è Maurizio Lischi, Responsabile dei Servizi Generali, che attesta di non versare in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell'art.6 bis della l.n. 241/1990;

di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni dei Servizi Generali, la trasmissione al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza e la pubblicazione all'Albo Pretorio on line;

Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e di cui all'art. 23 D.lgs. n. 33/2013;

di attestare che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del d. lgs. n. 267/2000;

di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR della Toscana, ai sensi dell'art. 120 del d.lgs. n. 104/2010 Codice Processo Amministrativo.

**Il Responsabile dell'Area**  
***Maurizio LISCHI***

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la determinazione N. 245 del 20/03/2024, il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000,  
il visto di regolarità contabile

**Favorevole**

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

### Impegno

**Descrizione:** Corso di formazione "In materia di nuovo regolamento orario di lavoro ed istituti annessi". Affidamento diretto ai sensi art. 50 comma 1/b) del D. Lgs. 36/2023. Impegno di spesa.

**CIG:**

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.03.02.11.999	01.10	60.30	GESTIONE RISORSE UMANE (Gest. Giuridica) - Prestazione servizi	2024	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
181	1126	2.200,00	0	0,00	

### DESCRIZIONE CREDITORE

**Denominazione:** Publika S.r.l.

Codice Fiscale: **02213820208** - P.Iva: **02213820208**

Collesalveti, 20/03/2024

**Il Responsabile Finanziario**  
**f.to Alessandra Zambelli**

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 22/03/2024 al 06/04/2024.

Collesalveti, 22/03/2024

L'incaricato  
VIOLA FRANCESCO