



Proposta N. 503

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Servizio n. 1 - Servizi Generali
Registro Generale nr.809 del 16/11/2021

Oggetto:

Attivazione comando di un dipendente di Cat. C - Pos. Economica C1 presso l'Amministrazione Comunale di Fucecchio

Il sottoscritto Lischi Maurizio in qualità di Responsabile dei Servizi Generali nominato con Decreto del Sindaco n. 13 del 28.05.2020 e prorogato con decreto del Sindaco n. 6 del 27.05.2021, con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012;

Visti:

- Il D. Lgs. N. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la L.241/1990 e s.m.i. relativa al procedimento amm.vo ed alle modalità di accesso agli atti;
- il D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni);
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e l'art. 18 del vigente Regolamento di contabilità;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 231 del 30/12/2020 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 234 del 30/12/2020 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2021/2023";
- la deliberazione della Giunta Comunale n.87 del 29.06.2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;
- il decreto legislativo n. 118 del 2011 " Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" che prevede l'applicazione già per l'esercizio finanziario 2016 del principio contabile generale della competenza finanziaria (cd. potenziata) per l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese, anche per gli enti non sperimentatori;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2021-2023 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 33 del 30.03.2021, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013;
- il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013 e modificato con deliberazione di Giunta Municipale n. 213 del 30.12.2020;

- la deliberazione di Giunta Municipale n. 22 del 21.02.2020 con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'ente, modificata con successive deliberazioni n. 72 del 16.05.2020 e n. 49 dell'11.05.2021;

Vista la determina n. 787 del 10.11.2021 con la quale veniva assunto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, a seguito di espletamento di concorso pubblico, il Sig. --- omissis... --- – Cat. C – Posizione Economica C1 - presso il Servizio n. 1 “Servizi Generali ” a decorrere dal giorno 15.11.2021;

Vista la lettera del Comune di Fucecchio presso il quale il dipendente sopracitato ha prestato servizio fino al giorno 14.11.2021, pervenuta in data 15.11.2021 - Prot. n. 21162 – con la quale tale Comune chiede il nulla osta al comando dello stesso, articolato come segue:

- Novembre 2021: n. 57 ore complessive, dal 15.11.2021, nei giorni di martedì (n. 9 ore), mercoledì (n. 6 ore) e giovedì (n. 9 ore);
- Dicembre 2021: n. 81 ore complessive nei giorni di martedì (n. 9 ore) e giovedì (n. 9 ore);

Che con comunicazione in data 16.11.2021 – Prot . n. 21292 – questa Amministrazione Comunale comunicava la disponibilità a concedere il comando al dipendente --- omissis... --- presso il Comune di Fucecchio per il periodo dal 16.11.2021 al 31.12.2021, nei giorni sopraindicati prevedendo lo spostamento al giorno 19.11.2021 del comando previsto per il giorno 17.11.2021 al fine di consentire al dipendente la frequenza di un corso rivolto a tutto il personale dipendente in materia di orario di lavoro;

Visto l'art. 70 – co. 12 – del D.Lgs. n. 165/2001 che prevede che l'Amministrazione che utilizza il personale comandato rimborsa all'Amministrazione di appartenenza l'onere relativo al trattamento fondamentale;

Considerato che, ai sensi dell'art. 1 – co. 413 – della L. n. 228/2012 il dipendente --- omissis... ---ha espresso il proprio assenso al comando presso il Comune di Fucecchio nei periodi sopraindicati;

Ritenuto, pertanto, di attivare il comando del dipendente sopracitato presso il Comune di Fucecchio dal 16.11.2021 al 31.12.2021, nei giorni sopraindicati;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

D E T E R M I N A

1. Di disporre, a seguito degli accordi intercorsi con il Comune di Fucecchio, il comando del dipendente del Comune di Collesalvetti, Sig. --- omissis... ---, presso il Comune di Fucecchio per il periodo dal 16.11.2021 al 31.12.2021 articolato come segue:
 - Novembre 2021: n. 57 ore complessive, dal 15.11.2021, nei giorni di martedì (n. 9 ore), mercoledì (n. 6 ore) e giovedì (n. 9 ore);
 - Dicembre 2021: n. 81 ore complessive nei giorni di martedì (n. 9 ore) e giovedì (n. 9 ore); con spostamento al giorno 19.11.2021 del comando previsto per il giorno 17.11.2021 al fine di consentire al dipendente la frequenza di un corso rivolto a tutto il personale dipendente in materia di orario di lavoro;
2. Di dare atto che il Comune di Collesalvetti provvederà alla corresponsione degli emolumenti dovuti al dipendente sopracitato ed al relativo versamento degli oneri contributivi e assistenziali e dell'Irap, e il Comune di Fucecchio provvederà al relativo rimborso a consuntivo, previa rendicontazione che verrà quantificata con successiva determina di accertamento di entrata
3. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto che dichiara la non sussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6bis della L. n. 241/1990 come introdotto dalla L. n. 190/2012.
4. Di dare atto che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147bis del D. Lgs. n. 267/2000.
5. Di dare atto che le disposizioni oggetto della presente determinazione vengono dettate nell'ambito della gestione del rapporto di lavoro (pubblico impiego privatizzato) e, pertanto, avverso il presente atto è riconosciuta agli interessati tutela giurisdizionale davanti al giudice ordinario.

6. Di disporre la registrazione del presente atto nel registro delle determinazioni del Servizio n. 1 “Servizi Generali”, la trasmissione ai Servizi Finanziari per gli adempimenti di competenza e la pubblicazione all’Albo Pretorio on Line.
7. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Comune di Fucecchio e al dipendente interessato.

Il Responsabile del Servizio
Maurizio LISCHI

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 18/11/2021 al 03/12/2021.

Collesalveti, 18/11/2021

L'incaricato
Maurizio LISCHI