



Proposta N. 488

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Servizio n. 1 - Servizi Generali
Registro Generale nr.787 del 10/11/2021

Oggetto:

Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 6 posti a tempo indeterminato di “istruttore amministrativo-contabile” cat. C, per i comuni di San Vincenzo e di Collesalveti, Assunzione di n. 4 vincitori e di n. 2 idonei delle graduatoria

Il sottoscritto Lischi Maurizio in qualità di Responsabile dei Servizi Generali nominato con Decreto del Sindaco n. 13 del 28.05.2020 e prorogato con decreto del Sindaco n. 6 del 27.05.2021, con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012;

Visti:

- Il D. Lgs. N. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la L.241/1990 e s.m.i. relativa al procedimento amm.vo ed alle modalità di accesso agli atti;
- il D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni);
- l’art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l’art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l’attribuzione e l’esercizio delle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e l’art. 18 del vigente Regolamento di contabilità;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 231 del 30/12/2020 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 234 del 30/12/2020 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2021/2023”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.87 del 29.06.2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;
- il decreto legislativo n. 118 del 2011 “ Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” che prevede l’applicazione già per l’esercizio finanziario 2016 del principio contabile generale della competenza finanziaria (cd. potenziata) per l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese, anche per gli enti non sperimentatori;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2021-2023 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 33 del 30.03.2021, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013;
- il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013 e modificato con deliberazione di Giunta Municipale n. 213 del 30.12.2020;
- la deliberazione di Giunta Municipale n. 22 del 21.02.2020 con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell’ente, modificata con successive deliberazioni n. 72 del 16.05.2020 e n. 49 dell’11.05.2021;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 37 del vigente Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione che disciplina la gestione associata di selezioni e di graduatorie;

PREMESSO che questa Amministrazione Comunale, in attuazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 e verifica delle eccedenze, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 151 del 29/09/2020 ed aggiornato con deliberazione di Giunta Municipale n. 198 del 14.12.2020, prevedeva, tra gli altri, la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Cat. "C" – Profilo Prof.le "Istruttore Amministrativo" a tempo pieno e n. 3 posti di Cat. "C", Profilo Professionale "Istruttore Amministrativo" part-time a n. 30 ore settimanali (83,33%) da coprire mediante espletamento di concorso pubblico od utilizzo di graduatoria di concorso pubblico;

Dato atto che con nota Prot. n. 17379 del 21/9/2021 il Comune di Collesalveti ha richiesto, ai sensi dell'art. 34/bis del D. Lgs. n. 165/2001, alla Regione Toscana ed al Dipartimento della Funzione Pubblica l'esistenza di personale in disponibilità di Cat. C con Profilo Professionale di Istruttore Amministrativo e che tale comunicazione ha avuto esito negativo;

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 4 del 14.01.2021 con la quale veniva approvato l'accordo fra il Comune di San Vincenzo (LI) ed il Comune di Collesalveti (LI) per l'espletamento in forma associata del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 6 "Istruttori Amministrativi-Contabili" - Cat. "C" per i Comuni di San Vincenzo e di Collesalveti di cui n. 3 a tempo pieno e n. 3 part-time a 30 ore settimanali (83,33%) prevedendo la riserva di n. 2 posti per i volontari delle FF.AA. (D.Lgs. 66/2014 – art. 1014) e di n. 1 posto (presso il Comune di Collesalveti) per gli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18 – co. 2 – della Legge n. 68/1999;

Che con l'accordo sopracitato, sottoscritto in data 10/2/2021 veniva altresì individuato il Comune di San Vincenzo quale comune capofila;

Viste le deliberazioni di Giunta Municipale n. 66 del 27.05.2021 e n. 90 del 01.07.2021 di modifica del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021/2023;

Vista la determina n. 789 in data 27.10.2021 del Dirigente Area 1 "Urbanistica – Lavori Pubblici e Affari Generali" del Comune di San Vincenzo con la quale viene preso atto dei verbali delle operazioni concorsuali relativi al concorso sopracitato e viene approvata la graduatoria finale dello stesso;

Considerato che dalla graduatoria di cui sopra non risultano idonei candidati per i quali è prevista la riserva di posti per volontari delle FF.AA. e per le categorie protette di cui alla L. 68/98 – art. 18 – co. 2;

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 148 del 9/11/2021 con la quale è stato ulteriormente modificato il Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2021/2023 prevedendo un ulteriore posto di istruttore amministrativo di cat. C;

Ritenuto, sulla base del Piano triennale del Fabbisogno del Personale 2021/2023, di procedere all'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 4 vincitori del concorso pubblico di cui sopra ed allo scorrimento di n.2 idonei della graduatoria ;

Considerato che, ai sensi dell'art. 11 del bando di concorso, i vincitori sono stati convocati dall'Ufficio Personale del Comune di San Vincenzo ed hanno scelto, in ordine di graduatoria, fra i posti disponibili messi a concorso se essere assunti presso il Comune di San Vincenzo o presso il Comune di Collesalveti;

Considerato che i candidati primo e sesto classificati nella graduatoria finale hanno optato per l'assunzione presso il Comune di San Vincenzo, mentre i candidati collocati al 2°, 3°, 4°, 5°, 7° e 8° posto della graduatoria hanno optato per l'assunzione presso il Comune di Collesalveti, come si evince dalla comunicazioni in data 5/11/2021 - Prot. n. 20585 inviata dall'Ufficio Personale del Comune di San Vincenzo;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'assunzione a tempo indeterminato e pieno dei vincitori del concorso di cui all'oggetto, di seguito individuati , a decorrere dalla data indicata a fianco di ciascun nominativo:

- --- omissis... --- - candidato collocato al 2° posto della graduatoria finale con assunzione a decorrere dal giorno 15.11.2021 presso il Servizio Generali - Full Time;
- --- omissis... --- - candidato collocato al 3° posto della graduatoria finale con assunzione a decorrere dal giorno 15.11.2021 presso il Servizio LLPP/Manutenzioni - Full Time;

- --- omissis... --- - candidato collocato al 4° posto della graduatoria finale con assunzione a decorrere dal giorno 01.12.2021 presso il Servizi Generali - Full Time
- --- omissis... --- - candidato collocato al 5° posto della graduatoria finale con assunzione a decorrere dal giorno 01.12.2021 presso il Servizi Generali - Full Time;

Di procedere altresì allo scorrimento della graduatoria per l'assunzione di n. 2 ulteriori idonei

- --- omissis... --- - candidato collocato al 7° posto della graduatoria finale con assunzione a decorrere dal giorno 01.12.2021 presso il Servizi Generali – Part Time 83,33%;
- --- omissis... --- - candidato collocato all'8° posto della graduatoria finale con assunzione a decorrere dal giorno 15.11.2021 presso il Servizi Economico Finanziari – Part Time 83,33%;

Dato atto che sono stati autocertificati il possesso dei requisiti per procedere all'assunzione previsti dal bando di concorso e dalla normativa vigente dai suddetti candidati, e che successivamente l'Ufficio Personale provvederà al controllo degli stessi;

Viste le linee di indirizzo per la predisposizione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale emanate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

Visto l'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D. Lgs. n. 75/2017, che introduce elementi significativi tesi a realizzare il superamento del tradizionale concetto di dotazione organica ed il PTFP deve essere uno strumento programmatico, modulabile e flessibile, per le esigenze di reclutamento e di gestione delle risorse umane necessarie all'organizzazione;

Considerato, pertanto, che la nuova visione introdotta dal D. Lgs. n. 75/2017, di superamento della dotazione organica si sostanzia, quindi, nel fatto che tale strumento, diventa flessibile e finalizzato a rilevare realmente le effettive esigenze per l'ottimale impiego delle risorse pubbliche, per meglio perseguire gli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;

Visto il nuovo sistema delle assunzioni, introdotto con l'art. 33 del D.L. n. 34/2019, che prevede la possibilità di effettuare assunzioni di personale in base alla loro sostenibilità finanziaria e non più in base a regole di turn-over, ovvero la facoltà di assumere per i Comuni è ammissibile esclusivamente a condizione che sussista un corrispondente spazio finanziario per generare tale spesa.

Visto il Decreto Ministeriale 17 marzo 2020 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", finalizzato ad individuare i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché ad individuare le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia;

Dato atto che l'avvio dell'assunzione in oggetto è possibile in quanto l'ente è in possesso della capacità assunzionale necessaria, così come si evince dai prospetti (**Allegati B2 e B1**);

Dato atto che, questo Ente ha proceduto inoltre alla verifica di tutta una serie di adempimenti obbligatori, di natura amministrativo contabile per attivare nel 2021 le procedure di assunzione del personale programmate con il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021/2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 151 del 29/09/2020, aggiornato con deliberazioni di Giunta Municipale n. 198 del 14.12.2020, n. 66 del 27.05.2021 e n. 90 del 01.07.2021;

Dato atto che:

- a decorrere dall'anno 2019, ai sensi dell'art. 1, commi 819 e seguenti della legge 145/2018, i comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi da 820 a 826 del medesimo articolo e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo: questo ente ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sugli equilibri di bilancio nell'anno 2020;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della L. 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-

quater della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, come si evince dagli allegati al bilancio di previsione 2021;

- l'ente ha adottato, con deliberazione di Giunta comunale n. 187 del 03/12/2020 il Piano di Azioni Positive per il triennio 2021/2023;
- l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art.33, comma 2, del d.lgs.165/2001;
- questo ente ha adottato il Piano della Performance/Peg/Piano degli Obiettivi con delibera di GM n. 87 in data 29.06.2021;
- l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett.c), del d.l. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del d.l. 29/11/2008, n. 185;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n.267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

Visto l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui *“A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate”*;

Richiamato l'art. 3, comma 10-bis, primo periodo, del D.L. 90/2014, per cui *“Il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente”*;

Ritenuto, pertanto, che questo ente non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale altrimenti prevista dall'art. 76 del D.L. 112/2008;

Visto il parere rilasciato dai Revisori dei Conti - Prot. n. 20809 del 9.11.2021 che attesta la conformità del presente provvedimento ai limiti di capacità assunzionale dell'ente;

Ritenuto, pertanto, di procedere alle assunzioni sopra indicate;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D. Lgs. N. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

DETERMINA

1. Che le premesse formano parte integrante della presente determinazione.
2. Di prendere atto della graduatoria finale del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 6 “Istruttori Amministrativi-Contabili” - Cat. “C” per i Comuni di San Vincenzo e di Collesalvetti di cui n. 3 a tempo pieno e n. 3 part-time a 30 ore settimanali (83,33%) prevedendo la riserva di n. 2 posti per i volontari delle FF.AA. (D.Lgs. 66/2014 – art. 1014) e di n. 1 posto (presso il Comune di Collesalvetti) per gli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18 – co. 2 – della Legge n. 68/1999, approvata con determinazione n. 789 in data 27.10.2021 del Dirigente Area 1 “Urbanistica – Lavori Pubblici e Affari Generali” del Comune di San Vincenzo .
3. Di dare atto che dalla graduatoria di cui sopra non risultano idonei candidati per i quali è prevista la riserva di posti per volontari delle FF.AA. e per le categorie protette di cui alla L. 68/98 – art. 18 – co. 2, previste dal bando di concorso;
4. Di procedere all'assunzione a tempo indeterminato e pieno – Cat. C – Posizione Economica C1 – Profilo Professionale “Istruttore Amministrativo Contabile” dei vincitori del concorso di cui all'oggetto, di seguito individuati , a decorrere dalla data indicata a fianco di ciascun nominativo:
 - --- omissis... --- - **candidato collocato al 2° posto della graduatoria finale con assunzione a decorrere dal giorno 15.11.2021** presso il Servizio Generali – Full Time;

- --- omissis... --- - candidato collocato al 3° posto della graduatoria finale con assunzione a decorrere dal giorno **15.11.2021** presso il Servizio LLPP/Manutenzioni - Full Time;
- --- omissis... --- - candidato collocato al 4° posto della graduatoria finale con assunzione a decorrere dal giorno **15.11.2021** presso il Servizi Generali - Full Time
- --- omissis... --- - candidato collocato al 5° posto della graduatoria finale con assunzione a decorrere dal giorno **01.12.2021** presso il Servizi Generali - Full Time;

Di procedere altresì allo scorrimento della graduatoria per l'assunzione di n. 2 ulteriori idonei

- --- omissis... --- - candidato collocato al 7° posto della graduatoria finale con assunzione a decorrere dal giorno **01.12.2021** presso il Servizi Generali - Part Time 83,33%
- --- omissis... --- - candidato collocato all'8° posto della graduatoria finale con assunzione a decorrere dal giorno **15.11.2021** presso il Servizi Economico Finanziari - Part Time 83,33%

5. Di addivenire, pertanto, alla costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno – Cat. C – Posizione Economica C1 - Profilo Professionale "Istruttore Amministrativo Contabile", con i vincitori e di addivenire alla costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato part time 83,33 % con n. 2 idonei della graduatoria del concorso sopra indicati mediante stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro, in conformità alle modalità previste dal titolo IV del CCNL Comparto Funzioni Locali 2016/2018 (**Allegato C**);

6. Di corrispondere ai suddetti il seguente trattamento economico mensile lordo (Cat. "C1") oltre alla tredicesima mensilità, le eventuali quote di aggiunta di famiglia ed il salario accessorio spettante rapportato al periodo di effettivo servizio:

- Stipendio Base 100% € 1.695,34
- Indennità di comparto € 45,80
- Elemento perequativo € 23,00
- Ind. vacanza contrattuale € 11,87

- Stipendio Base pt 83,33% € 1.412,78
- Indennità di comparto € 38,17
- Elemento perequativo € 19,17
- Ind. vacanza contrattuale € 9,89

7. Di dare atto che l'onere relativo alle assunzioni di cui trattasi, per il corrente esercizio finanziario e per gli esercizi successivi, trova copertura nel bilancio del corrente esercizio e nel bilancio pluriennale, con la seguente imputazione:

- capitoli 272/8 (retribuzioni fisse), 272/11 (oneri riflessi), 272/9 (retribuzioni accessorie) e 275/3 Irap.
- capitoli 220/0 (retribuzioni fisse), 220/4 (oneri riflessi), 220/1 (retribuzioni accessorie) e 245/0 Irap.
- capitoli 70/2 (retribuzioni fisse), 70/4 (oneri riflessi), 70/6 (retribuzioni accessorie) e 115/1 Irap.
- capitoli 250/0 (retribuzioni fisse), 250/2 (oneri riflessi), 250/1 (retribuzioni accessorie) e 260/0 Irap.

8. Di autorizzare i nominativi sopra indicati all'uso dei mezzi di proprietà comunale per l'espletamento dei compiti inerenti le proprie funzioni all'interno ed all'esterno del territorio comunale.

9. Di disporre la trasmissione della presente determina al Comune di San Vincenzo (LI).

10. Di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro gg. 60 o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

11. Di dare atto che la responsabilità del procedimento è attribuita al sottoscritto in qualità di Responsabile del Servizio n. 1 "Servizi Generali", che dichiara l'assenza di conflitto di interesse ex art. 6 bis della L. n. 241/1990 – come introdotto dalla Legge n. 190/2012;

12. Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni del Servizio n. 1 "Servizi Generali".

13. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo on Line

Il Responsabile del Servizio
Maurizio LISCHI

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 18/11/2021 al 03/12/2021.

Collesalveti, 18/11/2021

L'incaricato
Maurizio LISCHI