



Proposta n. 425

COPIA

**Servizio n. 5 - Servizio Lavori Pubblici**  
**ATTO DI LIQUIDAZIONE**  
**Registro Generale n.959 del 15/11/2021**

<b>Oggetto:</b>	<b>Liquidazione fattura n. 238/201 del 19.10.2021 beneficiario SVS Gestione Servizi srl</b>
-----------------	---

Il sottoscritto Arch. Leonardo ZINNA Responsabile ad Interim del Servizio n. 5 Lavori Pubblici in virtù del decreto del Sindaco n. 21 del 23-11-2020 e prorogato con decreto del Sindaco n. 6 del 27/05/2021 ed in assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

**Visto** l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli enti Locali" nel quale è disciplinata l'attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**Visto** l'art. 184 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli enti Locali", sulla liquidazione della spesa;

**Visto** l'art.191 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 " T.U. Ordinamento degli EE .LL" e l'art. 18 del vigente Regolamento di Contabilità;

**Visti** gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;

**Vista** la macrostruttura approvata con atto della G.M. n. 22 del 21/01/2020, con la quale si individuano i Servizi ai quali si riconducono le funzioni attribuite agli stessi e le modifiche al funzionigramma dell'Ente approvate con Delibera n.136 del 03/10/2019 e con Delibera n. 183 del 27/12/2019 ;

**Visto** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/07/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio comunale n. 13 del 22/03/2017, relativamente alla gestione delle entrate e alla gestione delle spese;

**Visto** il vigente regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 23/04/2009 e modificato con delibera consiliare n.84 del 30/09/2019;

**Vista** la Delibera di Giunta n. 87 del 29/06/2021 "Piano Esecutivo di Gestione E DELLE PERFORMANCE 2021/2023 - Approvazione";

**Vista** la Delibera del Consiglio Comunale n. 231 del 30/12/2020 con il quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023;

**vista** la Delibera del Consiglio Comunale n. 234 del 30/12/2020 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione 2021/2023;

**visto** il decreto legislativo n. 118 del 2011 " Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 5 maggio 2009, n. 42" prevede l'applicazione già per l'esercizio finanziario 2016 del principio contabile generale della competenza finanziaria (cd. potenziata) per l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese, anche per gli enti non sperimentatori;

**Visto** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2021-2023 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 33 del 30/03/2021, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013;

**Visto** il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 213 del 30.12.2020;

**Richiamato** il DM MEF del 23/01/2015 "Modalità e termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni" in attuazione dell'art. 1 comma 629 L. n. 190/2014 (Legge di stabilità 2015) c.d. split payment, regime a cui è sottoposta la fattura in oggetto del presente atto;

**Vista** la determina di affidamento della fornitura in oggetto, del 19/11/2020 RG 269;

**Dato atto che** la liquidazione può essere effettuata in quanto il servizio è stato svolto, nell'anno 2021 e non insistono contestazioni e riserve, nel rispetto dell'atto di aggiudicazione e del contratto stipulato;

**Vista** la fattura emessa da **SVS Gestione Servizi srl** come da elenco allegato;

**Vista** la regolarità contributiva come da DURC, in corso di validità mantenuto agli atti dell'ufficio responsabile della spesa, scadenza 17/02/2022;

**Verificati** gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136 del 13/08/2010 – art. 3 comma 8-modificata con D.L.n. 187 del 12/11/2010, come da autocertificazione del fornitore relativa alla fornitura in oggetto della liquidazione, mantenuta agli atti d'ufficio;

**Visto** l'art. 9 co. 1 lett. "a" del D.L. 78/2009 relativo ai pagamenti da parte delle pubbliche amm.ni ed è stato accertato quanto disposto dallo stesso articolo;

**Ritenuto che** l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del d.lgs.n. 267/2000;

### **DISPONE e AUTORIZZA**

**di dare atto che** le fatture oggetto della liquidazione sono emesse in regime di c.d. **Split Payment** di cui al DM MEF del 23.01.2015 "Modalità e termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni" in attuazione dell'art. 1 comma 629 L. n. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015);

di liquidare, per le motivazioni sopra esposte, la somma complessiva di € 110,00 a favore di **SVS Gestione Servizi srl** come indicato di seguito:

Fattura (estremi)	Numero e data emissione	238/201 del 19/10/2021			
	Protocollo di acquisizione e data	19059 del 19/10/2021			
	Scadenza	18/11/2021			
Beneficiario (Denominazione, C.F./P.I.)		SVS Gestione Servizi srl C.F./P.I. 016446250496			
IBAN		<b>IT34Q0200813909000105362054</b>			
Capitolo		1010.6			
Impegno		404/2021 CO			
Importo complessivo		110,00			
(di cui imponibile)					
(di cui IVA per Split Payment)		Esente iva			
CUP (eventuale) + CIG		CUP: ---- / CIG : NON PREVISTO			

**Di aver acquisito agli atti** il Durc on line , regolare e la Tracciabilità dei flussi finanziari;

**Di dare atto che** ai sensi del D.Lgs 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della L.190/2012, la determinazione di impegno , cui si riferisce la presente liquidazione , è stata pubblicata sul sito del Comune;

**Di dare atto che** il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è l' Arch. Leonardo ZINNA che dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

**Di disporre** la registrazione del presente atto nel Registro delle Atti di liquidazione e la trasmissione al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

**Il Responsabile del Servizio  
ZINNA LEONARDO**

### Visto Contabile per la Liquidazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 35-comma 3 del Regolamento di Contabilità vigente,  
il visto di liquidazione contabile

**Favorevole**

attestante la regolarità fiscale e contabile dell'atto di liquidazione e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito  
riportato.

#### Impegno collegato

<b>Descrizione:</b> Liquidazione fattura n. 238/201 <b>CIG:</b>					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.03.02.99.999	12.9	1010.6		2021	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
0	404	4.000,00	0	0,00	

#### DESCRIZIONE CREDITORE

**Denominazione:** SVS Gestione Servizi srl  
**Codice Fiscale:** 01646250496 - **P.Iva:** 01646250496

#### LIQUIDAZIONE

Numero Liquid.	Importo Liquidazione	Esercizio
14302	110,00	2021

#### DESCRIZIONE CREDITORE

SVS Gestione Servizi srl

Collesalveti, 15/11/2021

**Il Responsabile Finanziario**  
**f.to Alessandra Zambelli**

