



Proposta n. 519

COPIA

**Servizio n. 1 - Servizi Generali**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**Registro Generale n. 849 del 29/11/2021**

<b>Oggetto:</b>	<b>Acquisto materiale informatico e PC per uffici comunali - Determina di aggiudicazione e impegno di spesa definitivo - Ditta Virtual Logic srl -</b>
-----------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**CIG: Z9933E665A**

Il sottoscritto Maurizio Lischi, nominato Responsabile dei Servizi Generali con Decreto del Sindaco n. 13 del 28.5.2020, prorogato con decreto n. 6 del 27.5.2021 con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento:

- Visti
- l'art. 107 del d.lgs.n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
  - gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
  - gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;

- Vista
- la delibera del Consiglio Comunale n. 231 del 30/12/2020 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023;
  - la delibera di Consiglio Comunale n. 234 del 30/12/2020 avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2021-2023 - Approvazione";
  - la delibera di Giunta Comunale n. 87 del 29/6/2021 con la quale è stato approvato il PEG 2021/2023;

- Visto
- il D. Lgs.n.50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici";
  - il D.L. 76/2020 così come convertito nella L. 120/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" il quale ha derogato alcune parti del Codice dei contratti pubblici
  - il vigente Regolamento comunale sui contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 21.04.2009 e ss.mm.ii.;
  - il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
  - il D.P.R. n 62/2013, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della G.M. n. 142 del 17.12.2013 e modificato con delibera G.M. n. 213 del 30.12.2020;

- il “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 30.03.2021;

**Richiamata** la Determinazione a contrarre e prenotazione impegno spesa RG 827 del 23.11.2021 del sottoscritto con la quale si è dato avvio al procedimento amministrativo ai sensi della L. 241/1990 e si è provveduto ad effettuare una prenotazione di impegno di spesa per € 10.000,00 sul cap. 1212/17 per l’acquisto di materiale informatico gli uffici comunali, valore stimato sulla base di ricerche di mercato i cui atti sono conservati nel fascicolo della presente fornitura;

**Dato atto** che sulla base del valore stimato sopra indicato ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. a) del Decreto Legge n. 76 del 16 luglio 2020 “ Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale” convertito in Legge n.120/2020 come modificato dal D.L. 77/2021 conv. in L. 108/2021 che stabilisce che, fermo quanto previsto dagli art. 37 e 38 del D.lgs n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto per lavori servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro e comunque per servizi e forniture nei limiti delle soglie di cui all’art. 35 laddove la determina a contrarre o altro atto equivalente sia assunto entro il termine del 31.12.2021;

**Valutato che** dalle indagini di mercato svolte, l’offerta presentata, mediante preventivo conservato agli atti, dalla Ditta Virtual Logic SRL con Sede Legale in Via Ermolao Barbaro 14 - 37139 Verona, P.IVA e CF: 03878640238 per un importo di € 7.947,50 più IVA al 22% € 1.748,45 per un importo complessivo pari ad € 9.695,95 risulta congrua e conveniente per l’Amministrazione in ragione della fornitura richiesta ed in linea con i prezzi di mercato;

**Dato altresì atto**, così come previsto nella determinazione a contrarre RG 827 del 23.11.2021, è stata creata un’O.D.A( Ordine Diretto di Acquisto) n.6491232 sulla piattaforma telematica Me.P.A con il fornitore sopra descritto per l’importo precedentemente individuato e sulla base del materiale richiesto dall’ufficio informatico del Comune;

Ritenuto per le ragioni esposte di aggiudicare, ai sensi dell’art. 1 comma 2 del D.L. 76/20 “ Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale” convertito in Legge n.120/2020 come modificato dal D.L. 77/2021 conv. in L. 108/2021, la fornitura di materiale informatico per gli uffici comunali, all’operatore economico Ditta Virtual Logic SRL con Sede Legale in Via Ermolao Barbaro 14 - 37139 Verona, P.IVA e CF: 03878640238 per un importo di € 7.947,50 più IVA al 22% € 1.748,45 per un importo complessivo pari ad € 9.695,95 e **per l’effetto di rendere definitiva la prenotazione della spesa assunta con determinazione RG n. 827 del 23.11.2021 e di ridurre, conseguentemente, l’importo della prenotazione dell’impegno per € 304,05;**

**Dato altresì atto che:**

- in conformità a quanto previsto dall’art. 36 comma 5 del D.Lgs n. 50/2016 e come disciplinato al punto 4.2.2 delle Linee Guida Anac n. 4 sono stati avviati e tutt’ora in corso i controlli relativi al possesso dei requisiti generali e speciali di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs n. 50/2016, pertanto la presente aggiudicazione diverrà efficace solo all’esito favorevole degli stessi;
- l’Amministrazione si riserva di procedere alla consegna anticipata della fornitura, nelle more della stipula del contratto, così come consentito dall’art.8 comma 1 lett. a) del D.L. 76/20 convertito in L. 120/20 (Legge Semplificazioni);
- il codice identificativo della gara CIG assegnato dall’Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici è il seguente CIG Z9933E665A;

Espresso parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi della art. 147 bis del D.Lgs. 267/00 che con la sottoscrizione viene attestato;

#### **DETERMINA**

1. Che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;
2. Di aggiudicare, ai sensi dell’art. 1 comma 2 del D.L. 76/20 “ Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale” convertito in Legge n.120/2020 come modificato dal D.L. 77/2021 conv. in L. 108/2021, la fornitura di materiale informatico come da preventivo conservato agli atti e allegato alla presente, all’operatore economico Ditta Virtual Logic SRL con Sede Legale in Via Ermolao Barbaro 14 - 37139 Verona, P.IVA e CF: 03878640238 per un importo di € 7.947,50 più IVA al 22% € 1.748,45 per un importo complessivo pari ad € 9.695,95;
3. **Di dare atto** che la presente aggiudicazione diverrà efficace all’esito favorevole dei controlli relativi al possesso dei requisiti generali e speciali di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs n. 50/2016 tutt’ora in corso;
4. **Di ridurre il precedente impegno provvisorio per € 304,05 e di impegnare la spesa occorrente pari ad € 9.695,95 come segue:**

Capitolo /Cod.	1212/17 Acquisto macchine per ufficio 2.02.01.06.001
Importo	€. 9.695,95
Anno esigibilità	2021
CIG	Z9933E665A

5. che in conformità a quanto previsto dall'art. 36 comma 5 del D.Lgs n. 50/2016 e come disciplinato al punto 4.2.2 delle Linee Guida Anac n. 4 sono stati avviati e tutt'ora in corso i controlli relativi al possesso dei requisiti generali e speciali di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs n. 50/2016, pertanto la presente aggiudicazione diverrà efficace solo all'esito favorevole degli stessi;
6. che in conformità a quanto previsto dall'art. 36, comma 5, del D.Lgs.n. 50/2016 e come disciplinato nel punto 4.2.2 delle Linee Guida ANAC n. 4 si è proceduto ad effettuare il controllo sulla regolarità contributiva mediante acquisizione di DURC Numero Protocollo INAIL 29527369 Scadenza validità 05.02.2022 (esito regolare) e consultato il Casellario ANAC con esito: non sono state individuate annotazioni per il codici fiscali specificato, entrambi acquisti agli atti e allegati alla presente;
7. che l'Amministrazione si riserva di procedere alla consegna anticipata della fornitura, nelle more della stipula del contratto, così come consentito dall'art.8 comma 1 lett. a) del D.L. 76/20 convertito in L. 120/20 come modificato dal D.L. 77/2021 conv. in L. 108/2021;
8. che la presente spesa soggiace alle regole dello Split payment di cui all'art. 1 comma 629, lett. b), della Legge 23/12/2014 n. 190;
9. che comunque l'esigibilità dell'obbligazione derivante dal presente atto, secondo il principio della competenza finanziaria potenziata, avverrà entro il 31 dicembre 2020;
10. che ai sensi dell'art. 56, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011 e del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs.n. 267/2000, i pagamenti conseguenti al presente impegno di spesa sono compatibili con il programma dei pagamenti di cui ai relativi stanziamenti di cassa del bilancio di previsione approvato e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;
11. che, ai sensi dell'art. 52 co 3 lett. a) delle Regole del Sistema di E-procurement della Pubblica Amministrazione e nel rispetto delle procedure di acquisto previste dalle predette Regole agli artt 50,51,52 e 53 con il Documento di Stipula l'Amministrazione attraverso il punto ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta in esso dettagliata;
12. che ai sensi dell'art. 53 comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico il contratto è composto dall'Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, debitamente sottoscritti con firma digitale, pertanto, detti documenti saranno da intendersi quale contratto ai sensi dell'art. 32, comma 14 del DLgs n. 50/2016
13. che il Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22.12.1986 n. 917, art. 6 e s.m.i. salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'amministrazione nelle Condizioni di Fornitura;
14. che la fattura verrà liquidata e pagata entro 30 giorni dalla data di ricevimento da parte della stazione appaltante, salvo contestazioni varie in merito alla regolare esecuzione della fornitura e previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC;
15. di avere acquisito agli atti,nelle forme di cui all'art.45 del D.P.R. n. 445/2000, autodichiarazione sottoscritta dal soggetto proponente/appaltatore circa l'insussistenza di rapporti di parentela, entro il quarto grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con le posizioni organizzative dell'ente ed i dipendenti dei Servizi dell'Ente che possano avere un qualsiasi ruolo gestionale, se esso decisorio, o meramente valutativo-istruttorio, sull' offerta contrattuale presentata ;
16. di avere acquisito agli atti, nelle forme di cui all'art.45 del DPR 445/2000, autodichiarazione sottoscritta dal soggetto proponente/appaltatore circa il non aver concluso e non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito e di non attribuire incarichi a ex dipendenti o ai soggetti indicati all'art. 21 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 (attuativo della legge n. 190/2012), che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune nei confronti dell'impresa da me rappresentata, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, nel rispetto del divieto posto dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (comma aggiunto dall'art. 1, comma 42, lett. l), L. n. 190/2012);

17. di dare atto del rispetto delle misure previste nella scheda 9 dell'Allegato 2 al Programma triennale per la prevenzione della corruzione 2020-2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 30.01.2020;
18. di comunicare al beneficiario ai sensi dell'art. 191, 1 comma del D.Lgs.n. 267/2000, il presente atto in particolare per l'emissione della fattura elettronica, i seguenti dati:
  - il Codice Univoco Ufficio dei Servizi Generali : YRKMHH;
  - Il codice identificativo di gara (CIG) : Z9933E665A;
19. che l'appaltatore è assoggettato al rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art.3 della legge n.136/2010 ed è stato acquisita agli atti e allegata alla presente la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari;
20. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, è il sottoscritto, la quale attesta di non versare in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell'art.6 *bis* della L.n. 241/1990;
21. Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1 comma 32 L.n.. 190/2012 e di cui all'art. 23 D.lgs. n. 33/2013;
22. Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito istituzione dell'Ente nella sezione trasparenza ed all'Albo Pretorio on line del Comune;
23. Di dare atto che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale ai sensi dell'art. 120 del Codice del Processo Amministrativo;
24. Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni dei Servizi Generali, nonché la conseguente registrazione nelle scritture contabili.

**Il Responsabile del Servizio**  
***Maurizio LISCHI***

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 67/2000,  
il visto di regolarità contabile

**Favorevole**

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

**Impegno**

<b>Descrizione:</b> Acquisto materiale informatico e PC per uffici comunali - Determina a contrarre e prenotazione impegno di spesa - <b>CIG:</b>					
<b>Piano Finanziario</b>	<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Descrizione Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Variazione Impegno</b>
2.02.01.06.001	1.8	1212.17		2021	
<b>N. Provvisorio</b>	<b>N. Definitivo</b>	<b>Importo</b>	<b>N. Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>	
322	790	9.695,95	0	0,00	

**DESCRIZIONE CREDITORE**

<b>Denominazione:</b> VIRTUAL LOGIC SRL <b>Codice Fiscale:</b> - P.Iva:
----------------------------------------------------------------------------

Collesalveti, 29/11/2021

**Il Responsabile Finanziario**  
**f.to Alessandra Zambelli**

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 29/11/2021 al 14/12/2021.

Collesalveti, 29/11/2021

L'incaricato  
LATELLA RENATO