



Proposta n. 468

COPIA

Servizio n. 5 - Servizio Lavori Pubblici
ATTO DI LIQUIDAZIONE
Registro Generale n.1037 del 06/12/2021

| | |
|-----------------|--|
| Oggetto: | Famiglia 5 - Rimborso somme versate e non dovute per servizi cimiteriali. |
|-----------------|--|

Il sottoscritto Arch. Leonardo ZINNA Responsabile ad Interim del Servizio n. 5 Lavori Pubblici in virtù del decreto del Sindaco n. 21 del 23-11-2020 prorogato con decreto del Sindaco n.6 del 27.05.2021 ed in assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli enti Locali" nel quale è disciplinata l'attribuzione delle funzioni dirigenziali;

Visto l'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli enti Locali", sulla liquidazione della spesa;

Visto l'art.191 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 " T.U. Ordinamento degli EE.LL" e l'art. 18 del vigente Regolamento di Contabilità;

Visti gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;

Vista la macrostruttura approvata con atto della G.M. n. 22 del 21/01/2020, con la quale si individuano i Servizi ai quali si riconducono le funzioni attribuite agli stessi e le modifiche al funzionigramma dell'Ente approvate con Delibera n.136 del 03/10/2019 e con Delibera n. 183 del 27/12/2019 ;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/07/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;

Visto il vigente Regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio comunale n. 13 del 22/03/2017, relativamente alla gestione delle entrate e alla gestione delle spese;

Visto il vigente regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 23/04/2009 e modificato con delibera consiliare n.84 del 30/09/2019;

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 231 del 30.12.2020 con il quale è stato approvato il DUP 2021/2023;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 234 del 30.12.2020 di approvazione del "Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2021/2023;

Vista la Delibera di Giunta n. 87 del 29/06/2021 "Piano Esecutivo di Gestione e della performance 2021/2023 - Approvazione";

il decreto legislativo n. 118 del 2011 “ Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 5 maggio 2009, n. 42” prevede l’applicazione già per l’esercizio finanziario 2016 del principio contabile generale della competenza finanziaria (cd. potenziata) per l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese, anche per gli enti non sperimentatori;

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l’integrità 2021-2023 del Comune di Collesalvetti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 33 del 30/03/2021, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013;

Visto il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalvetti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. n. 213 del 30.12.2020;

Vista la richiesta di rimborso presentata in data 29/11/2021 protocollo n. 22186 dal Sig. X conservata in atti d’ufficio, con la quale si richiede il rimborso della somma di € 375,00 pagata per spese cimiteriali non effettuate;

Preso atto che da carta contabile n.3657 del 24/11/2021 risulta pagato l’importo di euro 375,00 come risulta dalla scheda lavori R.178 emessa in data 16/11/2021 conservata in atti d’ufficio;

Dato atto che i lavori cimiteriali relativi alla suddetta scheda non verranno eseguiti in quanto i resti erano già stati collocati in ossario comune;

Ritenuto pertanto necessario far fronte alla richiesta di restituzione della somma chiesta a rimborso dal Sig. X;

Atteso che, per ragioni ispirate al principio di non eccedenza e di tutela dei dati personali così come disposto dal vigente GDPR e dal D. Lgs 101/2018 che ha modificato ed integrato il D. Lgs 196/2003, il nome e cognome dell’attore (identificato con X), il relativo codice fiscale, oltre i dati contabili per assumere l’impegno di spesa a favore del medesimo sono indicati per esteso, rispettivamente ai punti 1. e 2. del documento “A” (**ALL. A**) che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se non oggetto di pubblicazione;

Richiamata la propria determinazione Rg. 865 del 01/12/2021 con la quale è stato assunto apposito impegno di spesa al cap. 1024/0 “SERVIZI CIMITERIALI – Rimborsi a famiglie spese non dovute” registrato al n.804;

Tenuto conto che il Cig non è necessario in quanto non si tratta di appalto;

Ritenuto che l’istruttoria propedeutica all’emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis del d.lgs.n. 267/2000;

DISPONE e AUTORIZZA

di liquidare, per le motivazioni sopra esposte, la somma complessiva di € **375,00** come risulta dagli atti allegati e riportati di seguito:

| | |
|---|------------------------|
| Beneficiario (Denominazione, C.F./P.I., codice | Vedi allegato A |
| Comune di Collesalvetti - Atto di Liquidazione n. 1037 del 06/12/2021 | |
| 2 | |

| | |
|------------------------------|--------------------------------------|
| beneficiario) | |
| IBAN | IT84R0760113900001007072893 |
| CAPITOLO | 1024.0 |
| Importo complessivo | € 375,00 |
| CUP (eventuale) + CIG | CUP: ---- / CIG: NON PREVISTO |

Di dare atto che ai sensi del D.Lgs 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della L.190/2012, la determinazione di impegno , cui si riferisce la presente liquidazione , è stata pubblicata sul sito del Comune;

Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è l' Arch. Leonardo ZINNA che dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. n. 241/1990;

Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Atti di liquidazione e la trasmissione al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

Il Responsabile del Servizio
ZINNA LEONARDO

Visto Contabile per la Liquidazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 35-comma 3 del Regolamento di Contabilità vigente,
il visto di liquidazione contabile

Favorevole

attestante la regolarità fiscale e contabile dell'atto di liquidazione e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito
riportato.

Impegno collegato

| Descrizione: 35 – Impegno di spesa per rimborso spese non dovute - CIG: NON NECESSARIO | | | | | |
|---|---------------|----------|----------------------|---------------------|--------------------|
| CIG: | | | | | |
| Piano Finanziario | Missione | Capitolo | Descrizione Capitolo | Esercizio | Variazione Impegno |
| 1.09.99.04.001 | 12.9 | 1024 | | 2021 | |
| N. Provvisorio | N. Definitivo | Importo | N. Sub-impegno | Importo sub-impegno | |
| 0 | 804 | 375,00 | 0 | 0,00 | |

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: CAMPERA MARIA CRISTINA
Codice Fiscale: CMPMCR47L64C869H - P.Iva:

LIQUIDAZIONE

| Numero Liquid. | Importo Liquidazione | Esercizio |
|----------------|----------------------|-----------|
| 14638 | 375,00 | 2021 |

DESCRIZIONE CREDITORE

CAMPERA MARIA CRISTINA

Collesalveti, 06/12/2021

Il Responsabile Finanziario
f.to Alessandra Zambelli

